МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КОМИ
Государственное общеобразовательное учреждение Республики Коми
«Специальная (коррекционная) школа-интернат №3 для детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей» г. Сыктывкара;
«Бать-мамтӧм да бать-мам дӧзьӧртӧгкольӧмчелядылы 3 №-а торъя (коррекционнӧй)
школа-интернат» Сыктывкарын Коми Республикаса канму общеобразовательнӧй учреждение

Рекомендовано методическим советом
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.
Рассмотрено и согласовано педагогическим
советом
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора
от «30» августа 2024 года №01-07/292

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
АД.04 ТЕХНОЛОГИЯ ПОИСКА РАБОТЫ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ «РАБОЧИЙ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
РУЧНОЙ УБОРКЕ»

Срок реализации программы:	9 месяцев
Составители:	Артеева Т.В., заместитель директора Поздеева Н.Л., преподаватель Надуткина И.В., преподаватель

Сыктывкар
2024

Содержание

1. Паспорт программы учебной дисциплины

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Цели и задачи дисциплины -

требования к результатам освоения дисциплины:

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины

2. Структура и содержание учебной дисциплины

Тематический план содержания учебной дисциплины

3. Условия реализации программы дисциплины

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Информационное обеспечение обучения

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1. Паспорт программы учебной дисциплины

АД.04 Технология поиска работы

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе «Методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования», утв. Минобрнауки России 20.04.2015 № 06- 830вн, Письмо Минобрнауки РФ от 22.12.2017 № 06-2023 «О методических рекомендациях», на основе профессионального стандарта «Работник профессиональной уборки», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 апреля 2022 г № 232Н, зарегистрированный Министерством юстиции 27 мая 2022 г.

Программа является частью обеспечения адаптации обучающихся - инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Программа предназначена для социальной и профессиональной адаптации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

учебная дисциплина АД.04 Технология поиска работы входит в состав адаптационного цикла, в число адаптационных дисциплин.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

- обучение студентов, навыкам активного, целенаправленного, самостоятельного поиска работы. Цели преподавания дисциплины: получение обучающимися специальных знаний и представлений, необходимых для работы в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины

1. дать слушателям практическое руководство для собственных активных действий на рынке труда на основе пошаговой технологии поиска работы, подкрепленной упражнениями и примерами;
2. сформировать навыки оценки и анализа личных интересов, сильных сторон и навыков, потребностей рынка труда и конкретных работодателей;
3. рассмотреть современные эффективные методы и приемы самопрезентации и способы их применения в той или иной типичной ситуации;
4. дать представление об юридических аспектах трудоустройства;
5. повысить мотивацию к трудоустройству и дальнейшему сохранению работы;

б. укрепить уверенность в себе, полученных профессиональных знаниях и умениях.

С целью овладения дисциплины обучающийся в ходе освоения рабочей программы должен:

иметь практический опыт:

- активных действий на рынке труда;
- поиска свободных вакансий;
- составления поисковых писем;
- составления автобиографии;
- составления резюме;
- ведения поисковых телефонных звонков;
- поведения на собеседовании;
- заключения трудового договора;
- адаптации на новом рабочем месте;

уметь:

- анализировать свои сильные и слабые стороны;
- анализировать потребности рынка труда и конкретных работодателей;
- использовать эффективные методы и приемы самопрезентации;
- составлять поисковые письма, автобиографию, резюме; **знать:**
- права и обязанности молодых специалистов;
- пошаговую технологию поиска работы.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины.

максимальная учебная нагрузка обучающегося по дисциплине 33 часа в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 33 часа.

2. Структура и содержание учебной дисциплины

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего), в том числе:	33
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	33
в том числе:	
Лекции	22
Практические занятия	11
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

Тематический план содержания учебной дисциплины

АД.04 Технология поиска работы

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебного материала и формы организации деятельности слушателей	Кол-во часов
	Раздел 1. Профессии и их классификации	6
1	Цели и задачи предмета.	1
2	Классификация профессий. Этапы становления профессионала.	1
3	Планирование карьеры.	1
4	Анализ стартовых возможностей.	1
5	ПЗ 1. Психодиагностическая работа с тестами профпригодности.	1
6	ПЗ 2. Психодиагностическая работа с тестами профпригодности.	1
	Раздел 2. Технология поиска работы	9
7	Способности и профпригодность. Формулировка проблемы и способы принятия решения.	1
8	Способы поиска работы.	1
9	Модели поиска работы для различных категорий соискателей.	1
10	Новые требования компетентности работников.	1
11	Конкурентоспособность.	1
12	Карьерный успех. Цели профессионального развития.	1
13	ПЗ 3. Диагностика общих способностей человека.	1
14	ПЗ 4. Работа с печатными и электронными изданиями	1
15	ПЗ 5. Тестирование при приёме на работу.	1
	Раздел 3. Подготовка к устройству на работу	12
16	Особенности подготовки и оформления документов, необходимых при поиске работы и трудоустройстве.	1

17	Вербальные средства общения.	1
18	Классификация типов собеседования.	1
19	Собеседование по телефону.	1
20	Собеседование. Ответы на трудные вопросы на собеседовании	1
21	Составление резюме.	1
22	Имидж делового человека.	1
23	ПЗ 6. Составление мини-резюме.	1
24	Если завтра собеседование». Особенности подготовительного периода	1
25	ПЗ 7. Сюжетно-ролевая игра «Приём на работу.	1
26	ПЗ 8. Виды самопрезентации.	1
27	ПЗ 9. Формирование адекватной самооценки. Работа с методиками.	1
	Раздел 4. Трудоустройство и выход на новое место работы.	4
28	Правила вхождения в организацию. Адаптация на новом месте.	1
29	Конфликты в организациях и способы их регулирования.	1
30	ПЗ 10. Как приспособиться на новом месте.	1
31	ПЗ 11. Решение конфликтных ситуаций.	1
	Дифференцированный зачет	2
32	Дифференцированный зачет.	1
33	Дифференцированный зачет.	2

3. Условия реализации программы дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально - экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно - методические и наглядные пособия по дисциплине «Технология поиска работы»

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением.

3.2. Информационно-коммуникационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные литература:

1. Резапкина Г.В. Технология. Профессиональное самоопределение. Личность. 2022 Акционерное общество "Издательство "Просвещение"

Дополнительные источники:

1. Лоренц М. Поиск работы: как дойти до интервью; пер. с нем. / М. Лоренц, У. Роршнайдер. - М.: Омега-Л, 2017. - 144с.
2. Бендюков М.А. Ступени карьеры: азбука профориентации / М.А. Бендюков, И.Л. Соломин. - СПб.: Речь, 2016. - 240 с.
3. Поляков В.А. Технология карьеры. - М.: Дело Лтд, 2014. - 128 с.
4. Фокс Д.Д. Не торопитесь посылать резюме: нетрадиционные советы тем, кто хочет найти работу своей мечты; пер. с англ. - М.: Альпина Бизнес Букс, 2015. - 189 с.
5. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения. - М.: Академия, 2018.- с.160.

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Текущий контроль знаний и умений осуществляется как в процессе теоретического, так и в процессе практического обучения. В процессе теоретического обучения предусматриваются следующие формы текущего контроля знаний: различные виды опросов на занятиях и во время инструктажа перед практическими занятиями, контрольные работы, различные формы тестового контроля и др. Текущий контроль освоенных

умений осуществляется в виде экспертной оценки результатов выполнения практических занятий.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине осуществляется в соответствии с разработанными фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижение запланированных результатов обучения. Завершается освоение учебной дисциплины зачётом, включающим как оценку теоретических знаний, так и практических умений.