

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КОМИ
Государственное общеобразовательное учреждение Республики Коми
«Специальная (коррекционная) школа-интернат №3 для детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей» г. Сыктывкара;
«Бать-мамтӧм да бать-мам дӧзьӧртӧгкӧльӧмчелядылы 3 №-а торъя (коррекционной)
школа-интернат» Сыктывкарын Коми Республикаса канму общеобразовательной
учреждение

Рекомендовано методическим советом
Протокол № 12 от 07.06.2023 г.
Рассмотрено и согласовано педагогическим
советом
Протокол № 1 от 29.08.2023 г.

УТВЕРЖЕНО:
Приказом директора ГОУ РК «Школа-интернат №3»
от «01» сентября 2023 года №288

**АДАптированная образовательная программа:
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

СОЦИАЛЬНО-БЫТОВАЯ ОРИЕНТИРОВКА
среднего общего образования

10-11 класс

Срок реализации программы:	2 года (10-11 класс)
Составитель:	Надуткина И.В. Ануфриева М.Ф. Лицингер К.Т.- учителя
Составлена на основе программы:	Примерной программы «СБО», программа для 5-9 классов специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида под редакцией В.В. Воронковой, 2012. Социально-бытовая ориентировка в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях VIII вида: пособие для учителя Девяткова Т.А., 2008.

Сыктывкар
2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка.
2. Общая характеристика учебного предмета с учетом особенностей его освоения обучающимися.
3. Тематическое планирование.
4. Содержание учебного предмета.
5. Перечень обязательных лабораторных, практических, контрольных и других видов работ.
6. Требования к уровню подготовки обучающихся (по годам обучения).
7. Критерии и нормы оценки знаний обучающихся.
8. Календарно - тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности.
9. Учебно-методическое обеспечение программы.

I. Пояснительная записка

Адаптированная общеобразовательная программа: рабочая программа по учебному предмету (РПУП): **Социально-бытовая ориентировка** составлена на основе:

- Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.;
- Базисного учебного плана специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида, I вариант (приказ Минобрнауки РФ от 10.04.2002 №29/2065-п «Об утверждении учебных планов специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии»;
- Федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) от 19.12.2014 № 1599;
- «Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» СанПиН 2.4.2.3286-15 (Постановление № 26 от 10.07.2015г.);
- примерной программы для 5-9 классов специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида под редакцией В.В. Воронковой (2012 г.) по предмету «Социально-бытовая ориентировка».
- пособия для учителя «Социально-бытовая ориентировка в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях VIII вида» (Девяткова Т.А., Л.Л. Кочетова, А.Г. Петрикова, Н.М. Платонова.А.М. Щербакова) 2008 г.

Специальные коррекционные занятия по социально-бытовой ориентировке (СБО) направлены на практическую подготовку детей к самостоятельной жизни и труду, на формирование у них знаний и умений, способствующих социальной адаптации, на повышение уровня общего развития учащихся.

Настоящая программа составлена с учётом возрастных и психофизических особенностей развития учащихся и предназначена для 10-11 классов специальных (коррекционных) общеобразовательных школ. Она рассчитана на 2 года обучения.

Главная **цель** программы - формирование у учащихся знаний и умений, способствующих социально-бытовой адаптации, на повышение общего уровня развития культуры поведения и отношений в семье, обеспечение их подготовки к самостоятельной жизни, хозяйственно-бытовому труду.

Задачи программы:

- овладение учащимися теоретическими знаниями, трудовыми умениями и навыками, достаточными для самообслуживания, помощи в семье, адаптации в современном обществе, ориентации в социуме и быту, в самостоятельном поиске работы и трудоустройстве;
- коррекция недостатков психофизического развития (психических функций и познавательной деятельности);
- развитие коммуникативной функции речи как непереносимое условие социальной адаптации;
- формирование социально-нормативного поведения в семье и окружающей среде;
- обучение практическому применению знаний, полученных при изучении общеобразовательных дисциплин.
- воспитание положительного отношения к домашнему труду;
- содействие физическому развитию умственно отсталого ученика.

Программа определяет деятельность в 2 направлениях:

- теоретическая часть;
- практическая часть.

Программа определяет содержание обучения, т.е. объем и последовательность тех знаний, которые учащиеся должны усвоить. Важной задачей является обучение большому количеству приемов выполнения того или иного вида работ, так как практика показывает, что учащиеся, овладевшие их наибольшим количеством, могут лучше спланировать работу и успешнее ее выполнить. Низкая степень самостоятельности учащихся при выполнении заданий является основным недостатком их трудовой деятельности. Умение ориентироваться в задании, планировать и контролировать свою работу не вырабатывается у умственно отсталого ребенка автоматически и поэтому на уроках СБО его надо целенаправленно формировать. Это является важнейшей коррекционной задачей специального обучения.

Межпредметная связь уроков СБО состоит в обучении планированию любого вида деятельности. Кроме того, умственно отсталый учащийся затрудняется представить конечный результат своей деятельности. Задача учителя – приучить ученика не начинать работу без конкретного представления продукта своей деятельности.

Развитие коммуникативных функций речи является неременным условием усвоения курса социально-бытовой ориентировки. Эта задача решается в тесной связи с уроками русского языка и чтения. Многократное употребление типовых фраз в письменной и устной речи способствует закреплению их памяти. На уроках СБО учитель может успешно решать эту задачу в ролевых играх, словесных описаниях учениками бытовых сцен.

Одной из важнейших задач курса СБО является коррекция и формирование социальных норм поведения умственно отсталого учащегося. Культура поведения, взаимоотношений не может рассматриваться как отдельно взятый раздел, хотя некоторые темы изучаются самостоятельно («Поведение в гостях», «Культура взаимоотношений с друзьями»). Задача формирования правильного поведения решается в той или иной степени при изучении любой темы.

В 11 классе закрепляются и обобщаются навыки, приобретенные за весь период обучения.

II. Общая характеристика учебного предмета с учетом особенностей его освоения обучающимися

Соблюдая принципы систематичности и последовательности в обучении, в 10-11 классах учащиеся продолжают изучение тем, включенных в программы для 5-9 классов. Программа построена по тому принципу: опора на имеющиеся знания, умения и навыки, формирование на их базе новых, с расширением и углублением изученных ранее тем. Содержание программного материала обусловлено реалиями жизни, окружающими учащихся. Положительные результаты дают задания учащимся собирать дополнительный материал для работы на уроке. Значительное время отводится на практические работы и экскурсии. В результате прохождения программы используется культурно-образовательная среда района города: экскурсии, походы в библиотеки, музеи.

Конкретные задачи обучения учащихся специальных (коррекционных) школ 8 вида социально-бытовой ориентировке вытекают из цели – подготовка умственно отсталого ребенка к самостоятельной жизни (труду) и приспособление к жизни в условиях социальной среды. Таким образом, повторность в обучении детей позволяет формировать у них достаточно прочные знания и умения, обеспечивает их применение на практике.

Материал программы по предмету **Социально-бытовая ориентировка** расположен по принципу усложнения и увеличения объёма сведений. Последовательное изучение тем обеспечивает возможность систематизировано формировать и совершенствовать у детей с нарушением интеллекта необходимые им навыки самообслуживания, ведения домашнего хозяйства, ориентировки в окружающем, а также практически знакомиться с предприятиями, организациями и учреждениями, в которые им придётся обращаться по различным вопросам, начав самостоятельную жизнь.

Учебная программа по СБО строится по концентрическому принципу, что дает возможность осуществлять коррекцию умственной деятельности школьников. Особенностью учебной программы по социально-бытовой ориентировке является своеобразие содержания изучаемого материала, а также его распределение, позволяющее постоянно возвращаться к пройденным разделам. Это способствует более прочному и осознанному усвоению изучаемого предмета. Распределение материала в программе обеспечивает постепенность перехода от легкого к более сложному. Таким образом, происходит повышение уровня обучаемости, а овладение материалом прошлых лет постоянно используется и закрепляется, переходя в прочные умения и навыки.

Основные задачи в **10 классе** заключаются в формировании навыков правильного ухода за кожей лица, шеи, рук, ног, использования подручные средства дополнительно к кремам и лосьонам, пользования косметикой, стирки и сушки изделий из различных тканей, глажения блузок, рубашек, платьев, приготовления вторых блюд, шинковки овощей, заготовки ягод и овощей, ухода за младенцем, культурного межполового общения, мытья кафельных стен, раковин в соответствии с инструкцией на упаковке чистящего средства, пользования расписанием транспорта, определения стоимости проезда, покупки билета, знания цен товаров, выбора и покупки качественного товара, вежливого телефонного разговора, оказания первой помощи, обращения с вопросами и просьбами к работникам местной администрации, подсчёта доходов и расходы, планирования расходов учетом бюджета семьи.

Основные задачи в **11 классе** заключаются в формировании навыков соблюдения правил личной гигиены, подбора одежды и обуви в соответствии со своим размером, сведения пятен на одежде, стирки изделий из различной ткани, составить меню диетического питания на день, неделю, приготовления различных блюд, составления диетического и детского меню, анализа различных семейных ситуаций, соблюдения морально-этических норм взаимоотношений в семье, встречи и приёма гостей, расстановки мебели в квартире, подбора деталей интерьера, ориентировки в расписании аэропорта, определении маршрута и выбора транспортных средств, соблюдения правил безопасности во время полета и поведения в аэропорту, выбора товара и умения торговаться на рынках и ярмарках, измерения температуры, постановки грелки и горчичников, полоскания горла, промывания носа, профилактики инфекционных заболеваний, подсчёта бюджета семьи, составления доверенности, планирования расходов на месяц, снятия показаний счетчиков электроэнергии, газа, воды, заполнения квитанций, обращения в отделы кадров учреждений для устройства на работу, написания заявлений о приёме на работу, о предоставлении очередного отпуска, написания автобиографии, анкеты, заявки, расписки, докладной записки.

Курс предполагает знакомство со следующими разделами:

- 1 раздел - «Торговля»
- 2 раздел - «Питание»
- 3 раздел - «Средства связи»
- 4 раздел - «Транспорт»

- 5 раздел - «Личная гигиена»
- 6 раздел - «Культура общения»
- 7 раздел - «Медицинская помощь»
- 8 раздел - «Семья»
- 9 раздел - «Трудоустройство»
- 10 раздел - «Одежда и обувь»
- 11 раздел - «Предприятия бытового обслуживания» (10 класс)
- 12 раздел - «Бюджет семьи»
- 13 раздел - «Жилище»
- 14 раздел - «Учреждения и организации» (11 класс)

Большое значение имеют разделы, направленные на формирование умений пользоваться услугами предприятий службы быта, торговли, связи, транспорта, медицинской помощи. Кроме того, данные занятия должны способствовать усвоению морально-этических норм поведения, выработке навыков общения с людьми, развитию художественного вкуса детей и т.д. «Питание» - один из важнейших разделов, который решает очень нужные задачи: расширение кругозора детей о значении питания в жизни и деятельности человека; формирование знаний о разнообразии пищи, её целебных свойствах, о необходимости пищи для роста и развития детского организма, о культуре питания; формирование умений определять простейшими приёмами экологически чистые продукты; приготовить блюда, эстетически оформить, проявить элементы творчества при создании новых вариантов кулинарных рецептов и украшение их.

Одновременно решаются задачи воспитания личностных качеств: трудолюбие, аккуратность, терпение, усидчивость; элементов трудовой культуры: организация труда, экономное и бережное отношение к продуктам, оборудованию, использованию электроэнергии, строгое соблюдение правил безопасной работы и гигиены труда; воспитание желания и стремления к приготовлению доброкачественной пищи; творческого отношения к домашнему труду; развития обоняния, осязания, ловкости, скорости; внимания, наблюдательности, памяти, находчивости, смекалки, сообразительности, воображения, фантазии, интереса к национальным традициям.

Результативность занятий по этому разделу обеспечивается только при условии тесной связи учителя с воспитателями и работниками столовой, обслуживающих учащихся.

Программ изучается с пятого по девятый классы. Это позволяет учителю, соблюдая принципы систематичности и последовательности в обучении, при сообщении нового материала использовать опыт учащихся как базу для расширения их знаний, совершенствования имеющихся у них умений и навыков и формирования новых.

Срок реализации программы 2 года. Курс СБО в 10-11 классах рассчитан на 134 часа:

10 класс – 2 часа в неделю, 68 часов в год;

11 класс – 2 часа в неделю, 68 часов в год.

В основу взяты примерная Программа для 5-9 классов специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида под редакцией В.В. Воронковой (2012 г.) по предмету «Социально-бытовая ориентировка» и пособие для учителя «Социально-бытовая ориентировка в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях VIII вида» (Девяткова Т.А., Л.Л. Кочетова, А.Г. Петрикова, Н.М. Платонова, А.М. Щербакова) 2008 г.

Реализация данной рабочей программы по предмету осуществляется при помощи различных форм и методов обучения.

Формы и методы реализации программных задач.

Основными формами и методами обучения являются практические работы, экскурсии, сюжетно-ролевые игры, беседы; широко используются наглядные средства обучения, демонстрация учебных презентаций, видеофильмов.

Для проведения практических работ учащиеся делятся на группы по 5-6 человек для самостоятельного выполнения задания. Это позволяет каждому ученику независимо от его интеллектуальных и физических возможностей овладеть основными способами ухода за одеждой, обувью, приготовления пищи, научиться составлять деловые бумаги, заполнять разного рода бланки и т.д. В зависимости от задач урока могут использоваться разные формы организации практических работ, как коллективные (бригадные), так и индивидуальные (выполнение учеником всех операций под руководством учителя).

На занятиях отводится время для изучения правил техники безопасности, формирования умений пользоваться бытовыми приборами и приспособлениями, колющими и режущими инструментами, а также навыков обращения со стеклянной посудой, кипятком и т.д. Ни один даже незначительный случай нарушения правил техники безопасности нельзя оставить без внимания. Необходимо постоянно приучать детей к соблюдению санитарно-гигиенических требований во время выполнения различных практических работ, доводя их до навыка.

В ряде разрядов, например «Личная гигиена», «Бюджет семьи» и др., предусмотрена система упражнений, которые каждый ученик выполняет индивидуально. Эта работа осуществляется с целью выработки у учащихся определённых умений и навыков на основе знаний, полученных как на занятиях по СБО, так и на занятиях по предметам.

Беседа на занятиях по СБО является одним из основных методов обучения и применяется и сочетаний с сюжетно-ролевыми играми, различными практическими работами: записями в тетрадь определённых правил, зарисовками, упражнениями и другими видами работ. Продолжительность беседы может быть различной, но она не должна являться единственным методом обучения, используемым на занятии.

В зависимости от задач занятия беседа может иметь различное назначение и сопровождаться наглядностью. Например, она может носить информационный характер. В этом случае учитель выясняет имеющиеся у учащихся знания и представления и сообщает им новые необходимые сведения. В начале занятия проводятся краткие вводные беседы, а в конце занятия для закрепления полученных знаний – заключительные беседы.

Сюжетно-ролевые игры применяются как один из ведущих методов обучения. В сочинение с другими методическими приёмами их целесообразно использовать при изучении таких разделов, как «Торговля», «Средства связи» и др.

Сюжетно-ролевые игры в основном рекомендуется проводить на этапе закрепления пройденного материала и для формирования навыков общения. Воспроизводя в игре конкретные жизненные ситуации, учащиеся применяют усвоенные ими знания и приёмы (например, правила поведения, приёмы ухода за маленькими детьми и т.д.). Учитель организует игру и руководит ею в соответствии с заранее разработанным планом. При этом следует избегать прямых указаний, как поступить в той или иной ситуации, и стараться ставить детей перед необходимостью самостоятельно принимать решения. Игры могут занимать часть урока или как итоговое занятие на урок или два (сдвоенные часы). Эти

занятия требуют от учителя серьёзной подготовки и имеют весьма важное значение для решения задач обучения и воспитания, они способствуют закреплению различных знаний-умений и навыков учащихся (правила поведения, навыки приготовления тех или иных блюд, сортировки стола, уборки помещения и т.д.).

В программе значительное место отводится экскурсиям. Они проводятся на промышленные, сельскохозяйственные объекты, в магазины, на предприятия службы быта, в отделения связи, на транспорт, в различные учреждения.

Экскурсии и зависимости от их места в учебном процессе могут быть вводные, текущие и итоговые. Вводные экскурсии предшествуют изучению нового материала и имеют целью проведение наблюдений и общее ознакомление с объектами.

Текущие экскурсии проводятся в ходе изучения темы и служат для конкретизации и закрепления определённого учебного материала.

Итоговые экскурсии организуются при завершении работы над темой.

Любая экскурсия не является самоцелью и используется в сочетании с другими организационными формами обучения по определенной теме. В ходе экскурсий могут проводиться практические работы. Проведение экскурсий требует тщательной подготовки, учителю необходимо заранее наметить задачи и содержание экскурсии, заблаговременно посетить объект и хорошо с ним ознакомиться, разработать план экскурсии. Следует также провести вводную беседу: назвать объект наблюдения, рассказать о пути следования к месту проведения экскурсии, напомнить учащимся правила дорожного движения, правила поведения в транспорте и во время экскурсии.

Для прочного закрепления знаний и умений следует постоянно осуществлять повторение пройденного. Для повторения привлекается пройденный материал из других разделов, логично связанный с изучаемой темой. Повторение учебного материала по изучаемой теме или пройденного материала должно быть элементом каждого занятия.

На занятиях по СБО следует уделять внимание обогащению словарного запаса, использовать пословицы, поговорки, загадки для развития устной, письменной речи, для практического применения знаний, умений и навыков, полученных на уроках родного языка. На всех этапах занятий в связи с изучаемым материалом необходимо следить за полнотой устных ответов, последовательностью изложения, умением детей правильно построить фразу, написать текст, обосновать вывод. В поле зрения учителя должно находиться развитие диалогической речи учащихся. С этой целью используются различные этапы занятий, сюжетные игры и экскурсии, проводимые учителем, в ходе которых учащиеся вовлекаются в беседу. На отдельных занятиях при прохождении ряда тем следует отводить время на практическое закрепление навыков составления деловых бумаг с учётом разных жизненных ситуаций, опираясь на знания и умения, полученные на уроках родного языка.

Особое внимание следует обратить на проведение практических работ с использованием бригадной формы организации учащихся. На первом занятии, где применяется бригадная форма работы, учитель должен объяснить и показать детям, что должен делать бригадир. Бригадиры, наблюдая за учителем и получая его инструкции, организуют работу своих бригад. Для активизации учащихся и учёта их знаний, умений и навыков целесообразно организовывать соревнования бригад или индивидуальные соревнования. Их итоги учитель подводит в конце занятия.

Занятия по СБО тесно связаны с уроками родного языка, математики, географии, труда, естествознания.

СБО учащихся имеет свое логическое продолжение в системе внеклассной работы. Только комплексная совместная деятельность учителя и воспитателя позволяет достичь желаемых результатов. Воспитатель осуществляет закрепление полученных на занятиях знаний и умений в процессе практической работы, формирует на их основе прочные навыки.

Связь учителя с воспитателем осуществляется также при совместном проведении отдельных экскурсий и некоторых итоговых практических занятий, которые можно объединить с внеклассными мероприятиями. Такое взаимодействие учебной и внеклассной работы способствует совершенствованию знаний и навыков детей, успешному применению их в жизни.

Тематика и последовательность занятий по СБО отражаются в классном журнале. Для фиксирования результатов усвоения учащимися различных разделов программы введены разные формы учёта: практические и зачетные работы.

Занятия по СБО проводятся в специальном кабинете, в котором отведены места для учащихся и для оборудования, обеспечивающего выполнение в полном объёме всех видов практических работ, предусмотренных программой. При организации кабинета учтены санитарно-гигиенические нормы и правила техники безопасности.

Для проведения занятий и экскурсий в 10-11 классах уроки сдвоены.

К проведению бесед о гигиене подростков (отдельно для мальчиков и девочек) привлекаются специалисты – медики и психолог.

Учащиеся ведут тетрадь для кратких записей основных сведений и зарисовок. Домашние задания не задаются.

По каждой теме проводится зачетная работа или обобщающий урок.

С целью реализации национально-регионального образовательного компонента, а также в связи с отсутствием учебно-методических пособий по НРК, при изучении материала учебные занятия по предмету строятся так, чтобы учащимся наглядно демонстрировать окружающую действительность, особенности развития своего края, региона, республики, района через практические занятия, уроки-беседы, уроки – экскурсии, содержание учебного материала по НРК отражается в поурочных планах учителя, в заданиях, предлагаемых учащимся.

Учебно - методический комплект по СБО для учащихся специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся с умственной отсталостью (другими интеллектуальными нарушениями) в 10-11 классах представлен:

1. Программа специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: 5 – 9 кл.: В 2 сб. / Под ред. В.В.Воронковой. – М.: Гуманитар. изд. центр ВЛАДОС, 2012.
2. Девяткова Т.А. Социально- бытовая ориентировка в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях VIII вида: Пособие для учителя/ Т.А. Девяткова. – М.: ВЛАДОС, 2008.- 302с.

На уроках используется наглядный, демонстрационный, иллюстративный, раздаточный дидактический материал по предмету, ИКТ.

III. Тематическое планирование.

10 класс

Всего за год: 68 часов (2 часа в неделю)

№ п.п.	Наименование раздела	Количество часов	В том числе:	
			Практических работ	Экскурсий
1.	Торговля	4	-	2
2.	Питание	12	5	-
3.	Средства связи	2	-	1
4.	Транспорт	4	2	1
5.	Личная гигиена	4	3	-
6.	Культура общения	3	1	-
7.	Медицинская помощь	3	1	-
8.	Семья	2	-	-
9.	Трудоустройство	12	4	1
10.	Одежда и обувь	6	3	-
11.	Предприятия бытового обслуживания	4	-	2
12.	Бюджет семьи	3	1	1
13.	Жилище	9	3	1

11 класс

Всего за год: 68 часов (2 часа в неделю)

№ п.п.	Наименование раздела	Количество часов	В том числе:	
			Практических работ	Экскурсий
1.	Торговля	2	1	-
2.	Питание	12	6	-
3.	Средства связи	2	-	1
4.	Транспорт	4	1	1
5.	Личная гигиена	4	2	-
6.	Культура общения	2	-	-
7.	Медицинская помощь	2	1	-
8.	Семья	2	-	1
9.	Трудоустройство	16	7	1
10.	Одежда и обувь	8	4	1
11.	Учреждения и организации	4	-	1
12.	Бюджет семьи	2	1	-
13.	Жилище	7	3	-

IV. Содержание учебного материала.

Содержание учебного материала по социально-бытовой ориентировке в 5-9 классах представлено в Примерной программе для 5-9 классов специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида под редакцией В.В. Воронковой (2012 г.) по предмету «Социально-бытовая ориентировка».

10 класс

1. Торговля.

Оптовая и розничная торговля продовольственными и промышленными товарами. Рынки сельхозпродукции и плодоовощные базы. Отделы рынка. Выбор продуктов. Отличие рыночной торговли от магазинной (торг). Определение правильности отпуска товара и подсчета его стоимости.

2. Питание.

Вторые блюда (котлеты, жаркое, рыба) и соответствующий гарнир к ним. Выпечка: булочки, кекс, печенье, блины. Приспособления для закатывания консервов. Правила консервирования фруктов (компот). Правила квашения капусты.

3. Средства связи.

Оформление заказа на покупку товара по почте. Получение заказа наложенным платежом. Оформление подписки на газеты и журналы.

4. Транспорт.

Междугородний автотранспорт. Автовокзал. Расписание движения автобусов. Порядок приобретения билета. Стоимость проезда. Страховка. Багажное отделение в автобусе. Культура общения пассажиров.

5. Личная гигиена.

Повторение материала по личной гигиене: уход за кожей лица, тела, ног, за волосами, за ногтями. Маникюр (уход за ногтями). Принадлежности для маникюра: ножницы, пилочка, лак для ногтей. Санитарно-гигиенические правила пользования маникюрными принадлежностями. Бритье. Принадлежности для бритья: станок, помазок, электробритва, мыло, пена для бритья. Санитарно-гигиенические правила пользования бритвенными принадлежностями.

6. Культура общения.

Прием гостей. Приглашение гостей. Подготовка к приему гостей: угощение, развлекающие веселые игры, танцы, конкурсы. Встреча гостей, знакомство родителей с новыми друзьями, присутствующих с новыми гостями. Правила приема гостей. Проводы гостей. Уборка квартиры после приема. Подготовка к походу в гости: выбор праздничной одежды, приобретение небольшого сувенира или цветов для хозяйки, выбор и покупка подарка, если это день рождения, свадьба, Новый год, новоселье. Правила поведения в гостях.

7. Медицинская помощь.

Инфекционные заболевания (грипп, ветряная оспа, желудочно-кишечные инфекции, корь и т.п.) Причины возникновения инфекционных заболеваний. Профилактические меры.

Понятие об иммунитете. Значение прививок. Уход за больным инфекционным заболеванием дома, меры предосторожности. Значение дезинфекции помещения, в котором находился инфекционный больной. Методы санобработки в квартире

8. Семья.

Состав семьи. Отношения между членами семьи. Обязанности детей по отношению к родителям. Помощь младшим членам семьи.

9. Трудоустройство.

Учреждения и отделы по трудоустройству (отдел кадров, комиссия по трудоустройству молодежи при префектуре, бюро по трудоустройству населения, детская биржа труда).

Оформление на работу, постоянную и по договору. Документы, необходимые для поступления на работу. Их оформление.

Деловые бумаги: заявление, анкета, расписка, докладная записка, заявка; правила их составления.

10. Одежда и обувь.

Виды меховой одежды. Уход за меховой одеждой. Ремонт меховой одежды. Одежда из кожи. Уход за ней. Ремонт одежды из кожи. Замшевая обувь. Уход за замшевой обувью. Мода, стиль, назначение одежды. Как показать достоинства фигуры и скрыть ее недостатки. Выбор одежды и обуви при покупке в зависимости от уже имеющегося гардероба.

11. Предприятия бытового обслуживания.

Ателье по ремонту меховой и кожаной одежды. Заполнение бланков для сдачи вещей в ателье по ремонту одежды. Порядок сдачи и получения вещей в ателье. Стоимость услуг в ателье. Химчистка. Вещи, которые следует сдавать в химчистку. Заполнение бланков для сдачи вещей в химчистку. Порядок сдачи и получения вещей в химчистке. Химчистка – самообслуживания. Стоимость услуг в химчистке.

12. Бюджет семьи.

Источники семейного бюджета. Необходимые ежемесячные платежи. Планирование расходов на месяц. Тетрадь прихода и расходования средств семейного бюджета. Сбережения. Назначение сбережений. Хранение денег в Сбербанке. Виды вкладов, их преимущества и недостатки. Оформление вклада в Сбербанке.

13. Жилище.

Мебель, оборудование, интерьер кухни. Санитарно-гигиенические требования к состоянию кухни. Уборка кухни. Кухонные электроприборы (миксер, комбайн, электроплита, электрочайник, электросамовар, посудомоечная машина), их использование, уход за ними. Правила техники безопасности при работе с электроприборами. Борьба с вредными насекомыми. Средства для борьбы с вредными насекомыми, меры безопасности при их использовании.

11 класс

1. Торговля.

Интернет-магазины и их назначение. Поиск в интернете магазинов. Условия оплаты и формы оплаты. Ассортимент интернет-магазинов. Поиск в интернете сайта нужного

интернет-магазина. Нахождение на сайте магазина нужных товаров. Заказ товара. Сравнение цен на одинаковые товары в различных интернет-магазинах.

2. Питание.

Составление меню завтраков, обедов и ужинов на неделю. Составление месячной сметы расходов на продукты питания, в соответствии с недельным меню. Полноценное питание грудных младенцев, дошкольников, подростков. Технология рационального приготовления обеда из трех блюд: первое - на мясном или рыбном бульоне, второе – с использованием мяса или рыбы из бульона, третье – выпечка: пироги, пирожные, торт. Виды праздничного стола: традиционный, фуршет. Меню праздничного стола. Культура поведения за столом. Правила пользования столовыми приборами. Консервирование овощей.

3. Средства связи.

Операторы мобильной связи и предоставляемые ими услуги. Тарифы мобильной связи операторов региона. Адреса офисов мобильных операторов.

4. Транспорт.

Водный транспорт. Виды водного транспорта. Речной вокзал. Расписание. Порядок приобретения билетов, стоимость проезда в зависимости от класса. Правила поведения на водном транспорте. Воздушный транспорт. Аэровокзал и аэропорт, их назначение. Расписание. Порядок приобретения билетов, их стоимость в зависимости от класса. Порядок оформления билетов перед вылетом. Порядок посадки в самолет. Сервис, предоставляемый пассажиру авиакомпанией. Правила поведения в салоне самолета. Такси. Виды такси: пассажирское и грузовое. Заказ такси по телефону. Стоимость проезда, порядок оплаты. Обязанности водителя такси. Обязанности пассажира. Культура общения пассажира с водителем. Опасность использования частного транспорта.

5. Личная гигиена.

Повторение материала по личной гигиене: уход за кожей лица, тела, ног, за волосами, за ногтями. Маникюр. Бритье. Прически. Макияж. Косметические средства для выполнения макияжа. Соответствие макияжа ситуации. Удаление макияжа. Средства для загара. Срок годности косметических средств.

6. Культура общения.

Поведение юноши по отношению к девушке. Знаки внимания, которые юноша может проявлять по отношению к понравившейся ему девушке. Поведение девушки по отношению к юноше. Правила общения девушек и юношей, предупреждающие сексуальное насилие.

7. Медицинская помощь.

Страховой медицинский полис, порядок получения, его назначение. Листок нетрудоспособности. Порядок получения и предъявления по месту работы или учебы. Женская консультация. Ее назначение. Порядок записи на прием. Детская консультация. Ее назначение. Порядок записи на прием. Газетные объявления об оказании платных медицинских услуг. Рекомендации по обращению за медицинской помощью по газетным и рекламным объявлениям.

8. Семья.

Основы семейных взаимоотношений, семейные традиции, распределение и выполнение домашних обязанностей, организация досуга и отдыха в семье.

Семейная ситуация в семье учащегося. Представления учащихся об их будущих семьях. В семье ждут ребенка: полноценное питание и здоровый образ жизни будущей мамы, спокойная семейная атмосфера – залог здоровья ребенка. Приготовление необходимых вещей для младенца (кровать, коляска, одежда, пеленки, ванночки и т.п.). Необходимость регулярного посещения женской консультации в дородовой период. Санитарно-гигиенические правила содержания детских принадлежностей для купания, детского белья, детской посуды, игрушек. Уход за грудным ребенком (купание, пеленание, одевание). Кормление грудного ребенка. Подготовка груди к кормлению ребенка при грудном вскармливании. Подготовка посуды для кормления ребенка при искусственном вскармливании. Режим дня грудного ребенка. Значение прогулок на воздухе для здоровья ребенка. Необходимость регулярного посещения детского врача. Культура поведения в женской консультации и в детской поликлинике.

9. Трудоустройство.

Учреждения и отделы по трудоустройству (отдел кадров, комиссия по трудоустройству молодежи при префектуре, бюро по трудоустройству населения, детская биржа труда). Оформление на работу, постоянную и по договору. Документы, необходимые для поступления на работу. Их оформление.

Деловые бумаги: заявление, анкета, расписка, докладная записка, заявка; правила их составления.

10. Одежда и обувь.

Значение одежды в жизни человека. Стиль одежды, мода, обновление одежды (замена мелких деталей). Размеры одежды и обуви. Значение ухода за одеждой и обувью. Правила выполнения утюжки одежды в зависимости от свойств ткани: платьев, рубашек, юбок со складками, оборок, брюк. Чистка обуви всех видов. Рекомендуемые сроки носки одежды и обуви с учетом их назначения и материальных возможностей. Одежда и принадлежности для пеленания для младенца. Стирка и кипячение пеленок.

11. Учреждения и организации.

Функции Центра соцзащиты, управы, префектуры, ЖЭУ, ОВД, правоохранительных органов, МЧС. Местонахождение, порядок обращения, подача заявлений.

12. Бюджет семьи.

Расходы на удовлетворение культурных потребностей членов семьи и на некоторые текущие расходы (билеты в кино, театр, на стадион, проезд, предметы личной гигиены, ремонт обуви, сантехники и т.д.). Сбережения. Облигации как вид сбережения. Лотереи, целесообразность участия в них. Кредит. Банковские ссуды, их виды, условия. Порядок получения банковской ссуды. Льготы по налогообложению в связи со строительством жилья или приобретением недвижимого имущества.

13. Жилище.

Оборудование детской комнаты или детской зоны в общей комнате. Санитарно-гигиенические требования к содержанию детской комнаты или зоны. Моющие и дезинфицирующие средства, используемые при уборке детской комнаты. Ежедневная уборка квартиры в полном объеме: прихожая, жилые комнаты, кухня, санузел, ванная. Последовательность уборки. Пользование бытовыми электроприборами для уборки квартиры. Моющие средства, используемые при уборке квартиры в полном объеме.

V. Перечень обязательных лабораторных, практических, контрольных и других видов работ.

Класс	№	Перечень работ по темам	В т.ч. практических, проверочных, контрольных работ, экскурсий
10	1	Отделы рынка. Экскурсия на городской рынок.	Экскурсия
	2	Мелкооптовый рынок.	Экскурсия
	3	Консервирование фруктов.	Практическая работа
	4	Квашение капусты.	Практическая работа
	5	Приготовление жареных котлет с гарниром.	Практическая работа
	6	Приготовление жареной рыбы в кляре.	Практическая работа
	7	Приготовление апельсинового печенья.	Практическая работа
	8	Оформление подписки на газеты и журналы. Экскурсия в офис «Почта России».	Экскурсия
	9	Культура общения пассажиров.	Практическая работа
	10	Автовокзал.	Экскурсия
	11	Приобретение билетов в кассе автовокзала.	Практическая работа
	12	Уход за кожей лица, тела, ног.	Практическая работа
	13	Уход за ногтями (маникюр).	Практическая работа
	14	Бритье.	Практическая работа
	15	Ролевая игра «В гостях».	Практическая работа
	16	Уход за больным.	Практическая работа
	17	Составление резюме.	Практическая работа
	18	Экскурсия в учреждения службы занятости.	Экскурсия
	19	Оформление на работу: постоянную и по договору.	Практическая работа
	20	Деловые бумаги: заявление, анкета, автобиография. Правила их составления.	Практическая работа
	21	Чистка и подготовка к сезонному хранению одежды из меха.	Практическая работа
	22	Пришивание пуговицы, вешалки к кожаной одежде.	Практическая работа
	23	Уход за замшевой обувью.	Практическая работа
	24	Экскурсия в пункт еврохимчистки.	Экскурсия
	25	Экскурсия в ателье по ремонту меховой и кожаной одежды.	Экскурсия
	26	Ежемесячные платежи. Планирование расходов на месяц.	Практическая работа
	27	Экскурсия в Сбербанк.	Экскурсия

	28	Экскурсия в отдел кадров ООО «Промсервис-уют».	Экскурсия
	29	Трудоустройство.	Практическая работа
	30	Уборка кухни.	Практическая работа
	31	Экскурсия в магазин бытовой техники.	Экскурсия
	32	Приготовление блинов с помощью бытовых электроприборов.	Практическая работа
	33	Стирка и отбеливание кухонных полотенец.	Практическая работа
11	1	Порядок заказа товара в интернет-магазине.	Практическая работа
	2	Составление меню на день, неделю.	Практическая работа
	3	Приготовление солёных огурцов.	Практическая работа
	4	Приготовление супа из лапши на мясном бульоне.	Практическая работа
	5	Приготовление отварного мяса с гарниром.	Практическая работа
	6	Приготовление торта из готовых коржей.	Практическая работа
	7	Приготовление кексов.	Практическая работа
	8	Экскурсия в офис мобильного оператора.	Экскурсия
	9	Приобретение электронных билетов через интернет.	Практическая работа
	10	Междугородний железнодорожный транспорт.	Экскурсия
	11	Макияж. Косметические средства.	Практическая работа
	12	Уход за волосами.	Практическая работа
	13	Профилактика ОРВИ и гриппа. Уход за больным.	Практическая работа
	14	Экскурсия в ЗАГС.	Экскурсия
	15	Заполнение анкеты для трудоустройства.	Практическая работа
	16	Оформление на работу: постоянную и по договору.	Практическая работа
	17	Составление резюме.	Практическая работа
	18	Экскурсия в учреждения службы занятости.	Экскурсия
	19	Ремонт одежды.	Практическая работа
	20	Глажение одежды из разных видов ткани.	Практическая работа

21	Определение собственных размеров одежды и обуви.	Практическая работа
22	Выбор одежды и обуви при покупке.	Экскурсия
23	Стирка, кипячение и утюжка детской одежды и пеленок.	Практическая работа
24	Администрация города. Отделы. Возможности оказания помощи.	Экскурсия
25	Ежемесячные платежи. Планирование расходов на месяц.	Практическая работа
26	Оформление на работу: постоянную и по договору.	Практическая работа
27	Деловые бумаги: заявление, анкета, автобиография. Правила их составления.	Практическая работа
28	Деловые бумаги: расписка, доверенность, объяснительная. Правила их составления.	Практическая работа
29	Трудоустройство.	Практическая работа
30	Еженедельная уборка всей квартиры.	Практическая работа
31	Уборка класса.	Практическая работа
32	Годовая контрольная работа по изученному материалу	Практическая работа

VI. Требования к уровню подготовки учащихся.

10 класс

1. Торговля.

Учащиеся должны знать:

- отделы рынка;
- выбор продуктов;
- отличие рыночной торговли от магазинной (торг);
- способы определения правильности отпуска товара и подсчета его стоимости.

Учащиеся должны уметь:

- выбирать продукты;
- следить за правильностью отпуска товара и подсчета его стоимости.

2. Питание.

Учащиеся должны знать:

- рецепты и способы приготовления вторых блюд (котлеты, жаркое, рыба) и соответствующего гарнира к ним;
- рецепты и способы выпекания булочек, кекса, печенья, блинов.
- правила консервирования фруктов, правила квашения капусты.

Учащиеся должны уметь:

- готовить вторые блюда;
- выпекать булочки, кексы, печенье, блины;

- консервировать фрукты и квасить капусту.

3. Средства связи.

Учащиеся должны знать:

- порядок оформления заказа на покупку товара по почте.
- порядок получения заказа наложенным платежом;
- порядок оформления подписки на газеты и журналы.

Учащиеся должны уметь:

- заполнять необходимые бланки.

4. Транспорт.

Учащиеся должны знать:

- порядок приобретения билета на автовокзале.

Учащиеся должны уметь:

- ориентироваться в расписании отправления рейсовых автобусов;
- производить покупку билета на междугородний автобус.

5. Личная гигиена.

Учащиеся должны знать:

- способы ухода за ногтями и выполнение бритья;
- санитарно-гигиенические правила пользования маникюрными принадлежностями;
- санитарно-гигиенические правила пользования бритвенными принадлежностями.

Учащиеся должны уметь:

- ухаживать за ногтями;
- бриться.

6. Культура общения.

Учащиеся должны знать:

- правила приема гостей и поведения в гостях.

Учащиеся должны уметь:

- выполнять правила приема гостей и поведения в гостях.

7. Медицинская помощь.

Учащиеся должны знать:

- причины возникновения инфекционных заболеваний;
- профилактические меры;
- значение прививок;
- методы санобработки в квартире.

Учащиеся должны уметь:

- ухаживать за больным в домашних условиях;
- производить санобработку помещения.

8. Семья.

Учащиеся должны знать:

- основные виды семейных отношений, формы организации досуга и отдыха в семье;

- семейные традиции;
- морально-этические нормы взаимоотношений в семье;
- обязанности, связанные с заботой о детях.

Учащиеся должны уметь:

- анализировать различные семейные ситуации и давать им правильную оценку;
- выполнять морально-этические нормы взаимоотношений в семье;
- оказать внимание, поддержку, посильную помощь нуждающемуся члену семьи;
- активно включаться в организацию досуга и отдыха в семье;
- выполнять обязанности, связанные с заботой о детях.

9.Трудоустройство.

Учащиеся должны знать:

- учреждения и отделы по трудоустройству;
- местонахождение и названия предприятий, где требуются рабочие по специальностям, изучаемым в школе;
- виды документов, необходимых для поступления на работу;
- правила перехода с одной работы на другую;
- перечень основных деловых бумаг и требования к их написанию.

Учащиеся должны уметь:

- обращаться в отделы кадров учреждений для устройства на работу;
- написать заявление о принятии на работу, о переходе с одной работы на другую, о предоставлении очередного отпуска и другого содержания, автобиографию;
- заполнить анкету;
- составить заявку на материалы, инструменты;
- написать расписку, докладную записку.

10. Одежда и обувь.

Учащиеся должны знать:

- способы ухода за меховой и кожаной одеждой;
- правила чистки замшевой обуви;
- правила подбора одежды и обуви.

Учащиеся должны уметь:

- ухаживать за меховой и кожаной одеждой;
- чистить замшевую обувь;
- выбирать одежду и обувь при покупке в зависимости от уже имеющегося гардероба.

11. Предприятия бытового обслуживания.

Учащиеся должны знать:

- порядок сдачи и получения вещей в ателье и в химчистке;
- стоимость услуг.

Учащиеся должны уметь:

- сдавать вещи в химчистку и в ателье по ремонту одежды.

12.Бюджет семьи.

Учащиеся должны знать:

- источники семейного бюджета;
- необходимые ежемесячные платежи;
- назначение сбережений;

- виды вкладов, их преимущества и недостатки;
- порядок оформления вклада в Сбербанке.

Учащиеся должны уметь:

- планировать расходы на месяц;
- вести тетрадь прихода и расходования средств семейного бюджета.

13. Жилище.

Учащиеся должны знать:

- санитарно-гигиенические требования к состоянию кухни.
- правила техники безопасности при работе с электроприборами;
- средства и способы борьбы с вредными насекомыми.

Учащиеся должны уметь:

- пользоваться бытовыми электроприборами;
- производить уборку кухни.

11 класс

1. Торговля.

Учащиеся должны знать:

- назначение интернет-магазинов и их назначение;
- условия оплаты и формы оплаты;
- ассортимент интернет-магазинов;
- алгоритм заказа через интернет.

Учащиеся должны уметь:

- искать в интернете нужный магазин;
- сравнивать цены на одинаковые товары в различных интернет-магазинах;
- заказывать товар в интернет-магазине.

2. Питание.

Учащиеся должны знать:

- технологию рационального приготовления обеда из трех блюд;
- выпечка: пироги, пирожные, торт;
- виды праздничного стола: традиционный, фуршет;
- меню праздничного стола;
- правила консервирования овощей.

Учащиеся должны уметь:

- составлять меню на неделю;
- приготовить обед из трех блюд;
- консервировать овощи (соления и маринады);
- выпекать пироги, пирожные, торт.

3. Средства связи.

Учащиеся должны знать:

- операторов мобильной связи региона и предоставляемые ими услуги;
- адреса офисов мобильных операторов.

Учащиеся должны уметь:

- выбрать оптимальный тариф сотовой связи.

4. Транспорт.

Учащиеся должны знать:

- виды водного транспорта. Назначение речного вокзала. Расписание. Порядок приобретения билетов, стоимость проезда в зависимости от класса. Правила поведения на водном транспорте;

- аэровокзал и аэропорт, их назначение. Расписание. Порядок приобретения билетов, их стоимость в зависимости от класса. Порядок оформления билетов перед вылетом. Порядок посадки в самолет. Правила поведения в салоне самолета;

Виды такси: пассажирское и грузовое. Заказ такси по телефону. Стоимость проезда, порядок оплаты. Опасность использования частного транспорта.

Учащиеся должны уметь:

- приобрести билет;
- пользоваться расписанием.

5. Личная гигиена.

Учащиеся должны знать:

- косметические средства для макияжа;
- косметические средства для загара.

Учащиеся должны уметь:

- выполнять несложный макияж и удалять его с помощью косметических средств.

6. Культура общения.

Учащиеся должны знать:

- правила общения девушек и юношей, предупреждающие сексуальное насилие.

Учащиеся должны уметь:

- анализировать поступки людей и давать им правильную оценку.

7. Медицинская помощь.

Учащиеся должны знать:

- порядок получения и назначения медицинского полиса;
- порядок получения и предъявления по месту работы листка нетрудоспособности;
- назначение и запись на приём в женской консультации;
- детская поликлиника, порядок записи на прием.

Учащиеся должны уметь:

- записаться на прием к врачу;
- вызвать врача на дом, в экстренных случаях - врачей «скорой помощи»;
- приобрести лекарство в аптеке.

8. Семья.

Учащиеся должны знать:

- основы семейных взаимоотношений;
- список необходимых вещей для младенца (кровать, коляска, одежда, пеленки, ванночка и т.п.);
- санитарно-гигиенические правила содержания детских принадлежностей для купания, детского белья, детской посуды, игрушек;
- правила ухода за грудным ребенком (купание, пеленание, одевание);
- кормление грудного ребенка;

- режим дня грудного ребенка.

Учащиеся должны уметь:

- выполнять уход за грудным ребенком.

9. Трудоустройство.

Учащиеся должны знать:

- учреждения и отделы по трудоустройству;
- местонахождение и названия предприятий, где требуются рабочие по специальностям, изучаемым в школе;
- виды документов, необходимых для поступления на работу;
- правила перехода с одной работы на другую;
- перечень основных деловых бумаг и требования к их написанию.

Учащиеся должны уметь:

- обращаться в отделы кадров учреждений для устройства на работу;
- написать заявление о принятии на работу, о переходе с одной работы на другую, о предоставлении очередного отпуска и другого содержания, автобиографию;
- заполнить анкету;
- составить заявку на материалы, инструменты;
- написать расписку, докладную записку.

10. Одежда и обувь.

Учащиеся должны знать:

- правила подбора одежды, обуви и аксессуаров;
- правила выполнения утюжки одежды в зависимости от свойств ткани;
- рекомендуемые сроки носки одежды и обуви с учетом их назначения и материальных возможностей;
- необходимый набор одежды и принадлежностей для пеленания младенца;
- правила стирки и кипячения пеленок.

Учащиеся должны уметь:

- правильно подбирать одежду, обувь и аксессуары;
- правильно выполнять утюжку одежды в зависимости от свойств ткани;
- стирать и кипятить пеленки.

11. Учреждения и организации.

Учащиеся должны знать:

- функции Центра соцзащиты, управы, префектуры, ЖЭУ, ОВД, правоохранительных органов, МЧС.
- их местонахождение, порядок обращения, подача заявлений.

Учащиеся должны уметь:

- обращаться с вопросами и просьбами к работникам местной администрации;
- писать различные заявления в Центре соцзащиты, в ОВД.

12. Бюджет семьи.

Учащиеся должны знать:

- иметь представление об облигациях, кредитах, ссудах, налоговых льготах.

Учащиеся должны уметь:

- составить приблизительный план расходов бюджета семьи.

13. Жилище.

Учащиеся должны знать:

- санитарно-гигиенические требования к содержанию детской комнаты или зоны;
- моющие и дезинфицирующие средства, используемые при уборке детской комнаты;
- последовательность еженедельной уборки квартиры в полном объеме: прихожая, жилые комнаты, кухня, санузел, ванная;
- правила пользования бытовыми электроприборами для уборки квартиры.
- моющие средства, используемые при уборке квартиры в полном объеме.

Учащиеся должны уметь:

- производить еженедельную уборку квартиры в полном объеме;
- пользоваться бытовыми электроприборами моющими средствами для уборки квартиры.

VII. Критерии и нормы оценки знаний обучающихся

За усвоение теоретических знаний:

Оценка «5» - ставится учащемуся, если:

- обнаруживает понимание учебного материала, может с незначительной помощью учителя обосновать;
- отвечает полным, развернутым предложением;
- дает связный, осознанный ответ;
- допускает ошибки, которые сам исправляет;

Оценка «4» - ставится учащемуся, если:

- обнаруживает понимание основного объема материала со значительной помощью учителя;
- отвечает полным предложением;
- дает связный, осознанный ответ, но допускает неточности;
- допускает ошибки, которые исправляет с помощью учителя;

Оценка «3» - ставится учащемуся, если:

- обнаруживает знание и понимает основные положения данной темы, но излагает материал недостаточно полно, нуждается в постоянной помощи учителя;
- отвечает в пределах своих возможностей, по наводящим вопросам учителя;
- допускает ряд ошибок, которые исправляет со значительной помощью учителя;

Оценка «2» - ставится учащемуся, если:

- обнаруживает незнание основного содержания изученной темы, даже при развернутой помощи учителя;

Оценка «1» - не ставится.

За практическую работу:

Оценка «5» - ставится учащемуся, если:

- ученик умеет правильно осуществлять ориентировку в задании, самоконтроль;
- соблюдает правила безопасной работы;
- четко выполняет работу и не допускает ошибок;
- проявляет старание и трудолюбие.

Оценка «4»- ставится учащемуся,если:

- достаточно самостоятельно или с незначительной помощью учителя осуществляет ориентировку в задании, самоконтроль;
- соблюдает правила безопасной работы, допускает (незначительные) нарушения техники безопасности при работе;
- в работе допущены некоторые неточности, отклонения от установленных требований.

Оценка «3»- ставится учащемуся, если:

- в целом соответствует показателям оценки «4», но проявляет нечеткость при выполнении практической работы, а так же допущены значительные отклонения от установленных требований;

Оценка «2»- ставится учащемуся, если:

- не умеет ориентироваться в задании;
- качество выполненной работы не соответствует заданным требованиям;
- нарушает безопасность труда и не умеет организовать рабочее место, не использует помощь.

Оценка «1»- не ставится.

За работу на экскурсиях:

Оценка «5»- ставится учащемуся, если он:

- ученик умеет правильно осуществлять ориентировку в задании, самоконтроль;
- соблюдает правила культурного поведения в общественном месте;
- четко выполняет требования учителя;
- проявляет старание и трудолюбие.

Оценка «4»- ставится учащемуся, если он:

- достаточно самостоятельно или с незначительной помощью учителя осуществляет ориентировку в задании, самоконтроль;
- соблюдает правила культурного поведения в общественном месте, допускает их незначительные нарушения;
- на экскурсиях допускает незначительные отклонения от установленных требований.

Оценка «3»- ставится учащемуся, если он:

- с помощью учителя осуществляет ориентировку в задании, самоконтроль;
- проявляет неточность при выполнении экскурсионных заданий, а так же допускает значительные отклонения от установленных требований и норм культурного поведения в общественных местах;

Оценка «2»- ставится учащемуся, если:

- не умеет ориентироваться в задании;
- постоянно нарушает установленные нормы культурного поведения в общественных местах;

Оценка «1»- не ставится.

VIII. Календарно-тематическое планирование.

10 КЛАСС

Всего за год: 68 часов (2 часа в неделю).

№ урока	Наименование разделов, тем	Ко- л- во часов	В том числ- е: прак- т. рабо- т, экс- курси- й	Основные виды учебной деятельности
	I ЧЕТВЕРТЬ	16		
	Торговля.	4	2	
1.	Рынки. Отделы рынка. Выбор продуктов.	1		1. Беседа о видах рынков и значении рынков в жизни человека. 2. Просмотр иллюстраций различных отделов рынка. 3. Определение отдела рынка по фотографии. 4. Словарная работа: <i>опт.</i>
2.	Отличия рынка от магазина: право торговаться, право выбора товара.	1		1. Беседа об отличиях рынка от магазина (право торговаться, право выбора товара). 2. Словарная работа: <i>торговаться</i> . 3. Запись в тетради прав покупателя на рынках, правил поведения на рынке. 4. Сюжетно-ролевая игра «Рынок».
3.	Отделы рынка. Экскурсия на городской рынок.	1	Экс- курс- ия.	1. Посещение рынка. 2. Рассматривание продаваемой продукции, нахождение и определение отделов рынка. 3. Запись цен отдельных товаров. 4. Упражнение в приобретении товара.
4.	Мелкооптовый рынок. Экскурсия на мелкооптовый рынок.	1	Экс- курс- ия.	1. Посещение рынка. 2. Рассматривание продаваемой продукции, сравнение цен на обычном и мелкооптовом рынке и в магазине. 3. Запись цен отдельных товаров и условий их приобретения. 4. Упражнение в приобретении товара.
	Питание.	10	4	
5.	Санитарно-гигиенические требования к приготовлению пищи.	1		1. Разгадывание серии ребусов «Продукты». 2. Беседа о соблюдении санитарно-гигиенических требований к приготовлению пищи. 3. Запись основных санитарно-гигиенических

				требований в тетради. 4. Словарная работа: <i>гигиена</i>. 5. Устный опрос по теме урока.
6.	Правила безопасной работы на кухне.	1		1. Разгадывание серии ребусов «Бытовая техника». 2. Дидактическая игра «Техника для блюда» (подбор кухонной техники для приготовления заданного блюда). 3. Беседа о соблюдении ТБ при работе с электротехникой и режущими инструментами. 4. Ответы на вопросы теста по ТБ на карточках.
7.	Консервирование фруктов.	1		1. Беседа о правилах консервирования фруктов. 2. Словарная работа: <i>консервирование, стерилизация</i>. 3. Запись в тетради правил и этапов консервирования. 4. Рассмотрение и анализ принципов работы приспособлений для консервирования. 5. Запись в тетради рецепта консервирования яблочного компота.
8.	Консервирование фруктов. Практическая работа.	1	Практическая работа.	1. Повторение правил консервирования фруктов. 2. Практические упражнения в мойке и стерилизации банок и крышек. 3. Практические упражнения в мойке и нарезании яблок дольками. 4. Практические упражнения во взвешивании сахара для компота. 5. Практические упражнения в приготовлении и закатке банок с яблочным компотом. 6. Мойка посуды и уборка кухни.
9.	Рецепт и способ приготовления жареных котлет с гарниром.	1		1. Дидактическая игра «Угадай блюдо» (определение названия блюда по составу продуктов) 2. Нахождение рецепта котлет из куриного фарша и отварной гречи в кулинарной книге. 3. Запись рецептов в тетради. 4. Беседа о порядке приготовления второго блюда.
10.	Приготовление жареных котлет с гарниром. Практическая работа.	1	Практическая работа.	1. Подбор продуктов по рецептам и необходимой посуды. 2. Практические упражнения по приготовлению котлетного фарша, лепке котлет, жарения на сковороде. 3. Практические упражнения по приготовлению гарнира из гречи. 4. Дегустация и анализ приготовленного блюда. 5. Мойка посуды и уборка кухни.
11.	Рецепт и способ приготовления блюда из жареной рыбы.	1		1. Беседа о пользе блюд из рыбы. 2. Просмотр презентации «Блюда из рыбы. Особенности приготовления». 3. Словарная работа: <i>кляр</i>. 4. Нахождение в кулинарной книге рецепта приготовления рыбы в кляре. 5. Запись рецепта в тетради.
12.	Приготовление	1	Пра	1. Подбор продуктов по рецептам и необходимой

	жареной рыбы в кляре. Практическая работа.		ктич еска я рабо та.	посуды. 2. Практические упражнения по разделке рыбы. 3. Практические упражнения по приготовлению кляра. 4. Приготовление жареной рыбы в кляре на сковороде. 4. Дегустация и анализ приготовленного блюда. 5. Мойка посуды и уборка кухни.
13.	Рецепт и способ приготовления печенья.	1		1. Беседа об основных принципах приготовления теста для печенья, кексов, вафель и булочек. 2. Нахождение рецепта апельсинового печенья, лимонного кекса, вафель в кулинарной книге. 3. Запись рецептов в тетради. 4. Знакомство с приспособлениями для выпечки печенья, вафель, кексов.
14.	Приготовление апельсинового печенья. Практическая работа.	1	Пра ктич еска я рабо та.	1. Подбор продуктов по рецептам и необходимой посуды. 2. Практические упражнения в приготовлении песочного теста. 3. Практические упражнения по лепке печенья. 4. Словарная работа: <i>песочное</i> . 4. Дегустация и анализ приготовленного блюда. 5. Мойка посуды и уборка кухни.
	Средства связи	2	1	
15.	Товары по почте. Оформление заказа на покупку товара по почте. Получение заказа наложенным платежом.	1		1. Беседа о заказах товаров через почту. 2. Рассматривание каталога «Товары – почтой», ознакомление с ассортиментом товаров. 3. Упражнения по заполнению бланков на покупку товаров по почте. 4. Словарная работа: <i>наложенный платёж</i> . 5. Слушание рассказа учителя о порядке получения заказа наложенным платежом.
16.	Оформление подписки на газеты и журналы. Экскурсия в офис «Почта России».	1	Экс курс ия.	1. Посещение офиса «Почта России». 2. Рассматривание каталогов газет и журналов. 3. Анализ бланков на оформление подписки. 4. Упражнения по заполнению бланков на подписку на журнал.
	II ЧЕТВЕРТЬ	16		
	Транспорт	4	3	
19.	Междугородний автотранспорт. Автовокзал.	1		1. Беседа о назначении автовокзала. 2. Анализ основных автобусных маршрутов от автовокзала в другие города (по сайту «Комиавтотранса»)). 3. Словарная работа: <i>междугородный, автовокзал, маршрут</i> . 4. Сюжетно-ролевая игра «Покупка билетов на автовокзале».
20.	Культура общения пассажиров.	1	Пра ктич	1. Беседа о культуре общения пассажиров. 2. Анализ и обсуждение различных конфликтных

	Практическая работа.		еска я рабо та.	ситуаций, возникающих в поездке (по карточкам). 3. Сюжетно-ролевая игра «Автобус». 4. Ответы на вопросы теста «Правила поведения при поездке на автобусе».
21.	Автовокзал. Экскурсия на автовокзал.	1	Экс курс ия.	1. Посещение автовокзала. 2. Рассматривание маршрутов и расписания. 3. Запись в тетрадь номеров, пунктов назначения и стоимости основных маршрутов. 4. Наблюдение за приобретением билетов в автобусной кассе.
22.	Приобретение билетов в кассе автовокзала. Практическая работа.	1	Пра ктич еска я рабо та.	1. Посещение автовокзала. 2. Практические упражнения в поиске заданного рейса и времени отправления по расписанию. 3. Практические упражнения по обращению в справочную автовокзала. 4. Практические упражнения по покупке билетов в кассе автовокзала по заданным параметрам.
	Личная гигиена	6	3	
23.	Уход за кожей лица, тела, ног. Практическая работа.	1	Пра ктич еска я рабо та.	1. Беседа о применении и видах самодельных масок. 2. Практическая работа по приготовлению маски из яблока, овсяных хлопьев и сметаны. 3. Практические упражнения в нанесении и смывании питательной маски. 4. Словарная работа: <i>очищающая, увлажняющая, питательная.</i>
24.	Уход за ногтями (маникюр). Практическая работа.	1	Пра ктич еска я рабо та.	1. Беседа о санитарно-гигиенических правилах ухода за маникюрными принадлежностями. 2. Рассматривание принадлежностей маникюрного набора, ознакомление с их функциями. 3. Словарная работа: <i>маникюр, пилка, кусачки.</i> 4. Практические упражнения в выполнении маникюра на своих руках. 5. Обработка маникюрных принадлежностей.
25.	Уход за волосами. Косметические средства.	1		1. Беседа о правильном уходе за волосами. 2. Определение своего типа волос. 3. Подбор шампуня и бальзама к своему типу волос. 4. Беседа о правильной сушке и укладке волос. 5. Просмотр презентации «Модные причёски этого сезона».
26.	Бритье. Практическая работа.	1	Пра ктич еска я рабо та.	1. Беседа о санитарно-гигиенических правилах ухода за бритвенными принадлежностями. 2. Запись правил ТБ при пользовании бритвенными принадлежностями и специальными гигиеническими средствами. 3. Рассматривание принадлежностей бритвенного набора, ознакомление с их функциями. 4. Словарная работа: <i>лезвие, станок, помазок.</i> 5. Практические упражнения в бритье. 6. Обработка бритвенных принадлежностей.
27.	Уход за полостью рта.	1		1. Беседа о правильном уходе за полостью рта.

				2. Подбор зубной щетки и зубной пасты. 3. Беседа о санитарно-гигиенических правилах ухода за зубной щеткой. 4. Практические упражнения в уходе за полостью рта.
28.	Влияние солнечных лучей на кожу.	1		1. Беседа о роли солнечного света на кожу, на живой организм. 2. Определение своего типа кожи. 3. Беседа о средствах защиты кожи от ожогов. 4. Словарная работа : <i>солнечная энергия, витамин «D», плюсы и минусы солнечных лучей.</i>
	Культура общения	3	1	
27.	Правила этикета — приглашение и приём гостей	1		1. Запись основных правил приёма гостей в тетрадь. 2. Беседа о поведении хозяев при встрече, расставании, во время визита. 3. Словарная работа: <i>гостеприимство, этикет.</i> 4. Нахождение в сборнике развлекających игр и конкурсов для гостей. 5. Запись в тетрадь правил игр для гостей.
28.	Ролевая игра «В гостях». Практическая работа.	1	Практическая работа.	1. Практические упражнения по подготовке к походу в гости по заданному поводу: - выбор одежды - выбор подарка и цветов - написание открытки с поздравлением 2. Сюжетно-ролевая игра «В гостях». 3. Организация и проведение развлекающей игры «Ассоциации». 4. Организация и проведение развлекающего конкурса « Кто лучше знает именинника».
29.	Правила этикета — поведение в гостях	1		1. Просмотр выпуска «Ералаша» № 224 «Гости». 2. Обсуждение просмотренного выпуска. 3. Разбор различных ситуаций в гостях (по карточкам). 4. Ответы на вопросы теста по правилам этикета в гостях.
	Медицинская помощь	3	1	
30.	Причины возникновения инфекционных заболеваний	1		1. Просмотр презентации «Опасности инфекционных заболеваний». 2. Беседа о способах распространения инфекционных заболеваний. 3. Словарная работа: <i>инфекция.</i> 4. Запись в тетради основных симптомов инфекционных заболеваний.
31.	Профилактика заболеваний с помощью народных средств	1		1. Беседа о мерах по предупреждению инфекционных заболеваний. 2. Словарная работа: <i>гигиена, профилактика.</i> 3. Запись в тетради мер по предупреждению инфекционных заболеваний с помощью народных средств.

				4. Устный опрос по теме урока.
32.	Уход за больным. Практическая работа.	1	Практическая работа.	1. Беседа о правилах ухода за больным. 2. Словарная работа: <i>процедура</i> . 3. Наблюдение за выполнением учителем процедур ухода (измерение температуры, постановка грелки и горчичников). 4. Практические упражнения в измерении температуры, постановке грелки и горчичников. 5. Анализ выполненной работы. 6. Устный опрос о способах ухода за тяжелобольным.
	III ЧЕТВЕРТЬ	2 2		
	Семья	3	-	
33.	Состав семьи. Отношения между членами семьи. Помощь младшим членам семьи и старикам.	1		1. Беседа о моральных качествах супругов. 2. Дидактическая игра «Закончи фразу» (о нормах взаимоотношений в семье). 3. Обсуждение проблемных ситуаций в семье (по карточкам). 4. Беседа о правилах хороших отношений в семье.
34.	Обязанности детей по отношению к родителям.	1		1. Разгадывание кроссворда «Семья». 2. Беседа о функциях семьи. 3. Чтение и обсуждение статей закона Российской Федерации о браке и семье об обязанностях детей по отношению к родителям. 4. Ответы на вопросы по теме «Семья» по карточкам.
35.	Бюджет семьи.	1		1. Беседа «Семейный бюджет» 2. Обсуждение формирования семейного бюджета. 3. Обсуждение выражения «Сорить деньгами». 3. Запись словарных слов: <i>бюджет, расходы, доходы, сбережения</i> .
	Трудоустройство	8	4	
36.	Знакомство с собой.	1		1. Беседа с психологом о важности выбора профессии. 2. Ответы на вопросы профориентационного теста. 3. Анализ результатов теста. 4. Словарная работа: <i>трудоустройство</i> . 5. Выбор из списка профессии согласно результатам теста.
37.	Составление резюме. Практическая работа.	1	Практическая работа.	1. Беседа о назначении и правилах составления резюме. 2. Словарная работа: <i>резюме</i> . 3. Чтение и анализ образца резюме. 4. Упражнение в составлении собственного резюме по образцу.
38.	Закон о занятости населения.	1		1. Слушание рассказа учителя о Законе о занятости населения РФ. 2. Словарная работа: <i>занятые граждане, индивидуальный предприниматель, безработный</i> .

				3. Запись в тетради условий признания граждан безработными. 4. Беседа о социальных гарантиях и компенсациях безработным.
39.	Государственная служба занятости	1		1. Беседа о назначении государственной службы занятости населения, порядке обращения и регистрации в службе занятости. 2. Запись в тетради адреса и телефона местной службы занятости. 3. Заполнение карточки гражданина, ищущего работу по образцу. 4. Рассматривание и анализ печатных изданий по поиску работы. 5. Сюжетно-ролевая игра «Звонок работодателю».
40.	Экскурсия в учреждения службы занятости.	1	Экскурсия.	1. Посещение районного центра по трудоустройству. 2. Знакомство со списком вакансий. 3. Беседа со специалистом центра об имеющихся вакансиях. 4. Словарная работа: <i>вакансия</i>.
41.	Оформление на работу: постоянную и по договору. Практическая работа.	1	Практическая работа.	1. Беседа о правилах устройства на работу. 2. Запись в тетради правил устройства на работу. 3. Практические упражнения в чтении договора, нахождении основных позиций договора. 4. Посещение отдела кадров школы. 5. Беседа со специалистом отдела о процедуре оформления на работу. 6. Словарная работа: <i>отдел кадров</i>.
42.	Документы, необходимые для поступления на работу. Их оформление.	1		1. Запись в тетради списка документов, необходимых для поступления на работу. 2. Знакомство с заполненными образцами документов. 3. Анализ содержания образцов документов. 4. Словарная работа: <i>анкета, автобиография, трудовая книжка</i>.
43.	Деловые бумаги: заявление, анкета, автобиография. Правила их составления. Практическая работа.	1	Практическая работа.	1. Устный опрос о правилах устройства на работу. 2. Повторение личных данных. 3. Практические упражнения в написании заявления об устройстве на работу по образцу. 3. Практические упражнения в написании автобиографии. 4. Практические упражнения в заполнении бланка анкеты. 5. Анализ проделанной работы, исправление ошибок.
	Одежда и обувь	7	3	
44.	Стиль, мода и коррекция фигуры с помощью одежды	1		1. Беседа о современных модных тенденциях, стилях одежды. 2. Просмотр модных журналов и их обсуждение. 3. Подбор одежды к определённому стилю. 4. Составление таблицы «Стили одежды». 5. Словарная работа: <i>спортивный, романтический</i>,

				<i>кэжуал, классический.</i>
45.	Одежда из меха и кожи. Повседневный уход.	1		1. Просмотр презентации «Меховая одежда». 2. Запись в тетради видов меховой одежды и правил ухода и ремонта. 3. Просмотр презентации «Кожаная одежда». 4. Запись в тетради видов кожаной одежды и правил ухода и ремонта.
46.	Чистка и подготовка к сезонному хранению одежды из меха. Практическая работа.	1	Практическая работа.	1. Повторение правил ухода за меховой и кожаной одеждой. 2. Практические упражнения в пришивании пуговиц к меховой одежде. 3. Практические упражнения в пришивании вешалки к меховой одежде.
47.	Мелкий ремонт кожаной одежды.	1		1. Разгадывание кроссворда «Одежда». 2. Беседа об особенностях кожаной одежды. 3. Упражнения в зашивании порванного шва на кожаных перчатках.
48.	Пришивание пуговицы, вешалки к кожаной одежде. Практическая работа.	1	Практическая работа.	1. Повторение правил ухода за кожаной одеждой. 2. Практические упражнения в пришивании пуговиц к кожаной одежде. 3. Практические упражнения в пришивании вешалки к кожаной одежде.
49.	Уход за замшевой обувью. Практическая работа.	1	Практическая работа.	1. Беседа об особенностях замшевой обуви. 2. Словарная работа: <i>замша, пропитка</i> . 3. Рассматривание средств по уходу за замшевой обувью и чтение инструкции по использованию. 4. Практические упражнения в чистке и обработке замшевой обуви. 5. Ответы на вопросы теста «Уход за меховой, кожаной, замшевой одеждой и обувью».
50.	Правила глаженья белья.	1	Практическая работа.	1. Повторение ТБ при использовании электроприборов. 2. Беседа и запись в тетрадь правила глажения. 3. Практические упражнения в глажке белья.
	Предприятия бытового обслуживания	4	2	
51.	Еврохимчистка — виды услуг.	1		1. Беседа об услугах химчистки, правилами приёма и выдачи изделий. 2. Словарная работа: <i>химчистка</i> . 3. Поиск с помощью интернета ближайшей химчистки. 4. Запись в тетради названия, адреса, телефона и списка услуг ближайшей химчистки.
52.	Экскурсия в пункт еврохимчистки.	1	Экскурсия.	1. Посещение химчистки. 2. Чтение и обсуждение правил приёма и выдачи изделий. 3. Знакомство с видами услуг и прейскурантом цен. 4. Запись прейскуранта в тетрадь.

				5. Наблюдение за обслуживанием клиентов приёмщицей химчистки.
53.	Ателье по ремонту меховой и кожаной одежды.	1		1. Беседа об услугах ателье, правилами приёма и выдачи изделий. 2. Поиск с помощью интернета ближайшего ателье. 4. Запись в тетради названия, адреса, телефона и списка услуг ближайшего ателье.
54.	Экскурсия в ателье по ремонту меховой и кожаной одежды.	1	Экскурсия.	1. Посещение ателье по ремонту меховой и кожаной одежды. 2. Чтение и обсуждение правил приёма и выдачи изделий. 3. Знакомство с видами услуг и прейскурантом цен. 4. Запись прейскуранта в тетрадь. 5. Наблюдение за обслуживанием клиентов приёмщицей ателье.
	IV ЧЕТВЕРТЬ	14		
	Бюджет семьи	3	2	
54.	Ежемесячные платежи. Планирование расходов на месяц. Практическая работа.	1	Практическая работа.	1. Беседа об основных расходах семьи. 2. Составление в тетради таблицы «Основные статьи расходов семьи». 3. Рассматривание счетов за ЖКУ, подсчёт необходимой суммы на их оплату. 4. Практические упражнения в планировании расходов на месяц (по заданиям на карточках). 5. Анализ проделанной работы. Исправление ошибок.
55.	Сбербанк. Виды вкладов. Сбережения.	1		1. Беседа о необходимости и назначении сбережений, видах сбережений. 2. Словарная работа: <i>экономия, сбережения</i> . 3. Анализ вкладов в Сбербанке (по рекламным буклетам). 4. Упражнения в подсчёте выгоды от вклада.
55.	Сбербанк. Экскурсия.	1	Экскурсия.	1. Посещение офиса Сбербанка. 2. Знакомство с рекламными буклетами вкладов Сбербанка. 3. Наблюдение за работой менеджера Сбербанка. 4. Словарная работа: <i>процент по вкладу</i> .
	Трудоустройство	4	2	
56.	Варианты поиска работы.	1		1. Беседа о вариантах поиска работы (личное обращение, интернет, объявления в газетах, по ТВ, служба занятости и т.д.). 2. Просмотр газет с объявлениями о вакансиях. Нахождение нужного варианта. 3. Просмотр интернет-сайтов с объявлениями о вакансиях. Нахождение нужного варианта. 4. Составление в тетради списка вакансий с названием организации и номерами телефонов.
57.	Экскурсия в отдел кадров ООО «Промсервис-уют».	1	Экскурсия.	1. Посещение отдела кадров ООО «Промсервис-уют». 2. Беседа с начальником отдела кадров об

				имеющихся вакансиях, условиях приёма на работу. 3. Запись в тетради списка специальностей и должностей, имеющихся в организации. 4. Запись в тетради списка необходимых документов для устройства на работу.
58.	Основные виды работ и профессий, запрещённых для подростка.	1		1. Беседа об основных видах работ, запрещённых для несовершеннолетних. 2. Составление и запись в тетради перечня работ, запрещённых для несовершеннолетних. 3. Составление и запись в тетради перечня работ, разрешённых для несовершеннолетних. 4. Словарная работа: <i>несовершеннолетний</i> .
59.	Трудоустройство. Практическая работа.	1	Практическая работа.	1. Сюжетно-ролевая игра «Звонок по объявлению». 2. Сюжетно-ролевая игра «Примите меня на работу» 3. Практические упражнения в заполнении анкеты. 4. Практические упражнения в написании заявления о приёме на работу.
	Жилище.	7	2	
60.	Мебель и оборудование. Интерьер кухни.	1		1. Просмотр презентации «Дизайн современной кухни». 2. Беседа о правильной организации «рабочего треугольника» на кухне. 3. Зарисовка плана кухни с «рабочим треугольником». 4. Словарная работа <i>«рабочий треугольник»</i> .
61.	Санитарно-гигиенические требования к уборке кухни. Правила уборки.	1		1. Беседа о санитарно-гигиенических требованиях к уборке кухни. 2. Запись в тетрадь правил уборки кухни. 3. Рассматривание упаковок средств для уборки кухни, чтение инструкций. 4. Составление в тетради таблицы «Средство - область применения».
62.	Уборка кухни. Практическая работа.	1	Практическая работа.	1. Подбор средств и инструментария для уборки кухни. 2. Повторение правил уборки кухни. 3. Практические упражнения в мытье посуды, мебели, холодильника, раковины, полов и т.д.
63.	Кухонные электроприборы, использование и уход за ними. Правила безопасности при работе с ними.	1		1. Решение чайнворда «Электроприборы». 2. Составление в тетради списка необходимых на кухне электроприборов. 3. Упражнения в подборе необходимой техники для приготовления заданного блюда. 4. Повторение правил ТБ при работе с электроприборами.
64.	Приготовление блинов с помощью бытовых электроприборов. Практическая работа.	1	Практическая работа.	1. Повторение правил ТБ при работе с электроприборами. 2. Поиск в кулинарной книге рецепта блинов. 3. Запись рецепта в тетради. 4. Подбор продуктов по рецепту.

			та.	5. Практические упражнения по взвешиванию муки на электронных весах. 6. Практические упражнения по замешиванию теста с помощью миксера. 7. Практические упражнения по выпеканию блинов на электроплите.
65.	Вредные насекомые (тараканы, муравьи, мухи). Борьба с ними и меры безопасности.	1		1. Просмотр презентации «Вред домашних насекомых». 2. Беседа о способах борьбы с вредными насекомыми. 3. Рассматривание средств борьбы и чтение инструкций. 4. Запись в тетради мер безопасности при работе со средствами борьбы с насекомыми.
66.	Конкурс «Лучший хозяин».	1		1. Выполнение конкурсных заданий по СБО: - ответы на вопросы теста «Бюджет семьи» - игра «Четвёртый лишний» (исключение лишнего вида продукта) - выполнение практического задания – чистка картофеля - игра «Чудесный мешочек» (определение на ощупь вида крупы) - выполнение практического задания – глажение рубашки. 2. Подведение итогов конкурса.

11 КЛАСС

Всего за год: 68 часов (2 часа в неделю).

№ ур ок а	Наименование разделов, тем	К о л - в о ч а с о в	В том числе: прак т. рабо т, экск урсий	Основные виды учебной деятельности
	I ЧЕТВЕРТЬ	16		
	Торговля.	2	1	
1.	Интернет-магазины. Их назначение.	1		1. Беседа об интернет-магазинах и их назначении. 2. Поиск в интернете магазинов. 3. Знакомство с условиями оплаты и формами оплаты. 4. Обзор ассортимента интернет- магазина «Буквоед».
2.	Порядок заказа товара в интернет-магазине. Практическая работа.	1	Практич еская работа.	1. Поиск в интернете сайта заданного интернет магазина. 2. Нахождение на сайте магазина заданных товаров. 3. Заказ товара по алгоритму (выбор способа оплаты, адреса доставки, занесение личных данных и т.д.). 4. Сравнение цен на одинаковые товары в различных интернет-магазинах.
	Питание.	1 2	6	
3.	Составление меню на день, неделю. Практическая работа.	1	Практич еская работа.	1. Беседа о рациональном питании. 2. Практические упражнения по составлению меню на день. 3. Практические упражнения по составлению меню на неделю. 4. Словарная работа: <i>рацион</i> .

4.	Виды праздничного стола: традиционный, фуршет.	1		1. Беседа о блюдах праздничного стола. 2. Запись в тетрадь названий составляющих праздничного стола (закуска, горячее блюдо, десерт). 3. Нахождение в кулинарной книге рецептов праздничных блюд. Составление в тетради таблицы «Блюда для праздника». 4. Словарная работа: <i>закуска, десерт</i>. 5. Составление меню праздничного стола. 6. беседа об особенностях фуршета. 7. Словарная работа: <i>фуршет</i>.
5.	Рецепт и способ приготовления солений и маринадов (консервирование).	1		1. Беседа о разнообразии маринованных блюд . 2. Нахождение рецептов засолки огурцов в кулинарной книге. 3. Запись рецепта солёных огурцов в тетради. 4. Словарная работа: <i>засолка, стерилизация</i>.
6.	Приготовление солёных огурцов. Практическая работа.	1	Практическая работа.	1. Подбор продуктов по рецепту засолки огурцов. 2. Практические упражнения по подготовке огурцов к засолке. 3. Приготовление рассола. 4. Словарная работа: <i>рассол</i>. 5. Упражнения в складывании огурцов в банку и заливанию рассолом. 6. Мойка посуды и уборка кухни.
7.	Рецепт и способ приготовления бульона из мяса.	1		1. Беседа о пользе блюд из мяса. 2. Просмотр презентации «Блюда из мяса. Особенности приготовления». 3. Словарная работа: <i>бульон</i>. 4. Нахождение в кулинарной книге рецепта приготовления супа из лапши на мясном бульоне. 5. Запись рецепта в тетради.
8.	Приготовление супа из лапши на мясном бульоне. Практическая работа.	1	Практическая работа.	1. Подбор продуктов по рецептам и необходимой посуды. 2. Практические упражнения по подготовке куриного мяса к варке. 3. Практические упражнения по приготовлению мясного бульона. 4. Приготовление супа из лапши на мясном бульоне. 5. Дегустация и анализ

				приготовленного блюда. 6. Мойка посуды и уборка кухни.
9.	Рецепт и способ приготовления второго блюда из отварного мяса.	1		1. Игра «Кто больше назовёт блюд из мяса». 2. Нахождение в кулинарной книге рецепта приготовления отварных куриных бёдер. 3. Запись рецепта в тетради. 4. Подбор из кулинарной книги рецепта гарнира к отварной курице. 5. Запись рецепта гарнира (отварной рис) в тетрадь.
10.	Приготовление отварного мяса с гарниром. Практическая работа.	1	Практическая работа.	1. Подбор продуктов по рецептам и необходимой посуды. 2. Практические упражнения по подготовке и варке куриного мяса. 3. Практические упражнения по приготовлению отварного риса. 4. Дегустация и анализ приготовленного блюда. 5. Мойка посуды и уборка кухни.
11.	Рецепт и способ приготовления торта из готовых коржей.	1		1. Беседа о разнообразии десертов. 2. Нахождение в кулинарной книге рецепта приготовления торта из готовых коржей. 3. Запись рецепта в тетради. 4. Словарная работа: <i>всбивание</i> .
12.	Приготовление торта из готовых коржей. Практическая работа.	1	Практическая работа.	1. Подбор продуктов по рецепту, необходимой посуды и электроприборов. 2. Практические упражнения по всбиванию сметанного крема с помощью миксера. 3. Практические упражнения по намазыванию коржей кремом. 4. Практические упражнения в фигурной нарезке и украшению торта свежими фруктами. 5. Дегустация и анализ приготовленного блюда. 6. Мойка посуды и уборка кухни.

13.	Рецепт и способ приготовления кексов.	1		1. Беседа об особенностях приготовления теста для кексов. 2. Нахождение в кулинарной книге рецепта приготовления кексов. 3. Запись рецепта в тетради. 4. Словарная работа: <i>цукаты</i>.
14.	Приготовление кексов. Практическая работа.	1	Практическая работа.	1. Подбор продуктов по рецепту, необходимой посуды и электроприборов. 2. Практические упражнения по приготовлению теста с помощью миксера. 3. Практические упражнения по наполнению форм для кексов тестом. 4. Выпекание кексов. 5. Дегустация и анализ приготовленного блюда. 6. Мойка посуды и уборка кухни.
	Средства связи	2	1	
15.	Мобильная (сотовая) связь.	1		1. Просмотр презентации «Как работает сотовая связь». 2. Беседа об операторах мобильной связи и предоставляемых ими услугах. 3. Анализ условий мобильной связи одного из операторов (по рекламным буклетам). 4. Запись в тетради адресов офисов мобильных операторов.
16.	Экскурсия в офис мобильного оператора.	1	Экскурсия.	1. Посещение офиса мобильного оператора. 2. Наблюдение за работой менеджера в офисе. 3. Знакомство с услугами и тарифами мобильного оператора. 4. Словарная работа: <i>тариф</i>. 5. Обращение к менеджеру за консультацией.
	II ЧЕТВЕРТЬ	16		
	Транспорт	4	2	

17.	Воздушный транспорт.	1		1. Знакомство с маршрутами полётов из города по сайту авиакомпании. 2. Определение стоимости билетов маршрута «Сыктывкар – Санкт-Петербург» и обратно. 3. Нахождение зависимости стоимости перелёта от времени приобретения билетов. 4. Установление различия в стоимости билетов разных классов. 5. Словарная работа: <i>чартер, эконом-класс, бизнескласс.</i>
18.	Приобретение электронных билетов через интернет. Практическая работа.	1	Практическая работа.	1. Устный опрос по теме «Воздушный транспорт». 2. Выполнение практического задания по приобретению билетов на семью на двух взрослых и двух детей на сайте авиакомпании: - нахождение пункта назначения - выбор количества билетов туда и обратно - выбор даты и времени полёта - выбор класса полёта - определение общей стоимости полёта 3. Словарная работа: <i>пункт назначения.</i>
19.	Вокзалы и их назначение. Справочная служба вокзалов. Расписание движения поездов.	1		1. Беседа о ж/д вокзале и его назначении. 2. Запись в тетради служб вокзала и их функций. 3. Поиск в интернете расписания движения поездов от определённого вокзала. 4. Анализ расписания и ответы на вопросы по его содержанию. 5. Словарная работа: <i>пассажирский, скорый.</i>
20.	Междугородний железнодорожный транспорт. Экскурсия.	1	Экскурсия.	1. Посещение городского вокзала. 2. Знакомство со службами вокзала. 3. Упражнения по определению пункта назначения, вида поезда, вагона и стоимости поездки. 4. Практические упражнения в обращении за справкой в справочное бюро.
	Личная гигиена	4	2	

21.	Гигиена тела (гигиенические средства: пена для ванны, соль, кремы, дезодорант и т. д.)	1		1. Беседа о применении гигиенических средств. 2. Рассматривание флаконов с разными гигиеническими средствами, чтение инструкций по применению. 3. Упражнение в приготовлении укрепляющей ванночки для ногтей с морской солью. 4. Упражнение в массаже рук с кремом.
22.	Макияж. Косметические средства. Практическая работа.	1	Практическая работа.	1. Просмотр презентации «Дневной и вечерний макияж». 2. Беседа о соответствии макияжа ситуации. 3. Словарная работа: <i>пудра, тени, тушь, помада</i> . 4. Практические упражнения в нанесении дневного макияжа. 5. Практические упражнения в снятии макияжа.
23.	Уход за волосами. Практическая работа.	1	Практическая работа.	1. Беседа о способах укладки длинных волос. 2. Рассматривание средств по уходу за волосами (гель, пенка, лак для волос). 3. Практические упражнения в укладке волос с помощью фена и средств для волос.
24.	Средства для загара.	1		1. Беседа о назначении средств для загара.
				2. Словарная работа: <i>солнцезащитный фактор</i> . 3. Рассматривание упаковок солнцезащитных кремов, чтение инструкции. 4. Определение своего типа кожи, выбор к нему соответствующего крема.
	Культура общения	2		
25.	Поведение юноши по отношению к девушке.	1		1. Беседа о правилах культурного общения. 2. Дидактическая игра «Зачеркни лишнее» (исключение грубых, просторечных, сленговых слов). 3. Сюжетно-ролевая игра: «На вечеринке». 4. Анализ жизненных ситуаций (по карточкам).
26.	Поведение девушки по отношению к юноше.	1		1. Беседа о правилах межполового общения, предупреждающих сексуальное насилие. 2. Словарная работа: <i>вызывающее, провоцирующее поведение</i> . 3. Анализ жизненных ситуаций (по

				карточкам).
	Медицинская помощь	2	1	
27.	Профилактика ОРВИ и гриппа. Уход за больным. Практическая работа.	1	Практическая работа.	1. Беседа о мерах по предупреждению инфекционных заболеваний. 2. Словарная работа: <i>гигиена, профилактика</i>. 3. Запись в тетради мер по предупреждению инфекционных заболеваний. 4. Наблюдение за выполнением учителем процедур ухода (измерение температуры, постановка грелки и горчичников, холодного компресса на лоб, растирание согревающими мазями). 5. Практические упражнения в измерении температуры, постановке грелки и горчичников и т.д.
28.	Документы, подтверждающие нетрудоспособность: справка и листок нетрудоспособности.	1		1. Беседа о документах, подтверждающих нетрудоспособность. 2. Рассматривание и анализ справки ребёнка для школы. 3. Рассматривание и анализ больничного листа. 4. Запись в тетради необходимости получения справки и больничного листа, порядка его получения и сдачи в отдел кадров. 5. Знакомство с порядком оплаты больничного листа за себя и за ребёнка. 6. Словарная работа: <i>листок нетрудоспособности</i>.
	Семья	2	1	
29.	Основы семейных взаимоотношений. Твоя будущая семья.	1		1. Разгадывание кроссворда «Семья». 2. Беседа о моральных качествах супругов. 3. Дидактическая игра «Закончи фразу» (о нормах взаимоотношений в семье). 4. Обсуждение проблемных ситуаций в семье (по карточкам). 5. Беседа о правилах хороших отношений в семье.

30.	Экскурсия в ЗАГС.	1	Экскурсия.	1. Посещение ЗАГСа. 2. Знакомство с назначением и отделами ЗАГСа. 3. Беседа с работником ЗАГСа о порядке обращения в ЗАГС. 4. Словарная работа: <i>гражданское состояние</i> . 5. Заполнение бланков заявлений по образцу.
	Трудоустройство	8	4	
31.	Как выбрать профессию.	1		1. Беседа с психологом о формировании адекватной самооценки своих возможностей. 2. Ответы на вопросы теста «Чего я хочу – что могу – что мне надо». 3. Анализ результатов теста и подбор подходящей рабочей специальности. 4. Выбор пути получения рабочей специальности.
32.	Заполнение анкеты для трудоустройства. Практическая работа.	1	Практическая работа.	1. Устный опрос о правилах устройства на работу. 2. Повторение личных данных. 3. Практические упражнения в написании заявления об устройстве на работу по образцу. 4. Практические упражнения в заполнении бланка анкеты. 5. Анализ проделанной работы, исправление ошибок.
	III ЧЕТВЕРТЬ	2 2		
33.	Оформление на работу: постоянную и по договору. Практическая работа.	1	Практическая работа.	1. Беседа о правилах устройства на работу. 2. Запись в тетради правил устройства на работу. 3. Практические упражнения в чтении договора, нахождении основных позиций договора. 4. Посещение отдела кадров школы. 5. Беседа со специалистом отдела о процедуре оформления на работу. 6. Словарная работа: <i>отдел кадров</i> .

34.	Имидж молодого человека.	1		1. Просмотр презентации «Имидж молодого человека». 2. Составление в тетради таблицы «Деловая и рабочая одежда». 3. Просмотр фотографий различных стилей одежды и выбор предметов одежды делового стиля. 4. Повторение правил личной гигиены. 5. Ответы на вопросы теста «Правила поведения с начальством».
35.	Составление резюме. Практическая работа.	1	Практическая работа.	1. Беседа о назначении и правилах составления резюме. 2. Словарная работа: <i>резюме</i>. 3. Чтение и анализ образца резюме. 4. Упражнение в составлении собственного резюме по образцу. 5. Анализ и исправление ошибок.
36.	Поиск работы. Практическая работа.	1		1. Беседа о вариантах поиска работы (личное обращение, интернет, объявления в газетах, по ТВ, служба занятости и т.д.). 2. Просмотр газет с объявлениями о вакансиях. Нахождение нужного варианта. 3. Просмотр интернет-сайтов с объявлениями о вакансиях. Нахождение нужного варианта. 4. Составление в тетради списка вакансий с названием организации и номерами телефонов.
37.	Государственная служба занятости	1		1. Беседа о назначении государственной службы занятости населения, порядке обращения и регистрации в службе занятости. 2. Запись в тетради адреса и телефона местной службы занятости. 3. Заполнение карточки гражданина, ищущего работу по образцу. 4. Рассматривание и анализ печатных изданий по поиску работы. 5. Сюжетно-ролевая игра «Звонок работодателю».

38.	Экскурсия в учреждения службы занятости.	1	Экскурсия.	1. Посещение районного центра по трудоустройству. 2. Знакомство со списком вакансий. 3. Беседа со специалистом центра об имеющихся вакансиях. 4. Словарная работа: <i>вакансия</i>.
	Одежда и обувь	8	5	
39.	Ремонт одежды. Практическая работа.	1	Практическая работа.	1. Беседа о способах ремонта одежды. 2. Рассматривание одежды, требующей ремонта. Определение необходимого ремонта. 3. Практические упражнения в зашивании распорвшегося шва, дырок, пришивании пуговиц и вешалок, подшивание подола. 4. Анализ выполненной работы.
40.	Особенности глажения одежды с учетом свойства ткани.	1		1. Рассматривание различной одежды и определение вида ткани. 2. Зарисовывание пиктограмм ярлыков одежды с расшифровкой. 3. Беседа о последовательности глажения рубашек, платья, брюк. 4. Практические упражнения в определении вида ткани и установке терморегулятора утюга согласно ярлыку на одежде. 5. Словарная работа: <i>терморегулятор</i>.
41.	Глажение одежды из разных видов ткани. Практическая работа.	1	Практическая работа.	1. Ответы на вопросы теста «Определи вид ткани». 2. Повторение правил ТБ при работе с электронагревательными приборами. 3. Практическая работа по определению вида ткани, чтению пиктограммы на ярлычках одежды, установлению терморегулятора утюга в соответствии с ярлычком, глажение разных видов одежды. 4. Анализ проделанной работы. Обсуждение результатов.

42.	Определение собственных размеров одежды и обуви. Практическая работа.	1	Практическая работа.	1. Составление в тетради таблиц размеров одежды и обуви. 2. Словарная работа: <i>размер</i>. 3. Работа по таблице. 4. Запись правил измерения размера одежды и обуви. 5. Практические упражнения в определении собственных размеров. 6. Запись собственных размеров в тетради.
43.	Выбор одежды и обуви при покупке.	1		1. Просмотр презентации «Советы стилиста». 2. Беседа о сочетаемости цветов одежды, выборе аксессуаров. 3. Словарная работа: <i>стилист, аксессуар</i>. 4. Дидактическая игра «Модный салон» (составление комплекта одежды из разрезных образцов). 5. Анализ и обсуждение составленных комплектов.
44.	Выбор одежды и обуви при покупке. Экскурсия в магазин одежды.	1	Экскурсия.	1. Посещение магазина одежды. 2. Практические упражнения в подборе одежды своего размера. 3. Практические упражнения в подборе сочетаемых по цвету и стилю элементов одежды. 4. Практические упражнения в подборе обуви своего размера. 5. Словарная работа: <i>примерка</i>.
45.	Одежда и принадлежности для пеленания младенца.	1		1. Просмотр каталога товаров детского магазина. 2. Беседа о необходимой детской одежде и принадлежностях. 3. Словарная работа: <i>распашонка, подгузник, конверт, пелёнка</i>. 4. Запись в тетради списка необходимой детской одежды и принадлежностей. 5. Практические упражнения в надевании памперса на куклу, в одевании и пеленании куклы.
46.	Стирка, кипячение и утюжка детской одежды и пеленок. Практическая работа.	1	Практическая работа.	1. Беседа о необходимости, правилах стирки и кипячения детской одежды. 2. Запись в тетради правил стирки и кипячения детской одежды. 3. Практические упражнения в стирке, кипячении и утюжке пеленок.

	Учреждения и организации.	4	1	
47.	Департамент, муниципалитет, префектура, администрация города. Их назначение. Адреса.	1		1. Беседа о назначении и функциях управления образования города. 2. Беседа о назначении и функциях городской администрации, районной администрации. 3. Словарная работа: <i>департамент, администрация.</i> 4. Запись в тетради адресов и телефонов городской и районной администрации, управления образования.
48.	Администрация города. Отделы. Возможности оказания помощи. Экскурсия.	1	Экскурсия.	1. Посещение районной администрации. 2. Знакомство с отделами администрации. 3. Запись в тетради названий отделов, с номерами кабинетов и телефонов. 4. Ответы на вопросы учителя о назначении различных отделов.
49.	Полиция, её назначение.	1		1. Беседа о назначении, функциях полиции. 2. Запись в тетради адреса и телефона РОВД. 3. Словарная работа: <i>преступность, правонарушение.</i> 4. Сюжетно-ролевая игра «Звонок в полицию».
50.	Полиция. Отделы. Возможности оказания помощи.	1		1. Беседа об отделах полиции (РОВД, паспортный стол, ОПДН). 2. Запись функций, адресов и телефонов отделов в тетради. 3. Словарная работа: <i>несовершеннолетние.</i> 4. Практические упражнения в написании заявления в полицию о потере паспорта.
	Бюджет семьи	2	1	
51.	Пенсионное обеспечение как доход. Получение пенсии через почту и Сбербанк.	1		1. Беседа о видах, размерах и условиях получения пенсии. 2. Запись в тетради видов и размера социальных пенсий. 3. Слушание рассказа учителя о способах получения пенсии, их преимуществах и недостатках. 4. Словарная работа: <i>социальная, трудовая.</i>

52.	Ежемесячные платежи. Планирование расходов на месяц. Практическая работа.	1	Практическая работа.	1. Беседа об основных расходах семьи. 2. Составление в тетради таблицы «Основные статьи расходов семьи». 3. Рассматривание счетов за ЖКУ, подсчёт необходимой суммы на их оплату. 4. Практические упражнения в планировании расходов на месяц (по заданиям на карточках). 5. Анализ проделанной работы. Исправление ошибок.
53.	Выбор профессии. Профессионально жизненная перспектива.	1		1. Беседа о важности выбора профессии. 2. Ответы на вопросы профориентационного теста. 3. Анализ результатов теста. 4. Словарная работа: <i>трудоустройство</i>.
54.	Учреждения и отделы по трудоустройству: отдел кадров, центр занятости населения, комиссия по трудоустройству.	1		1. Посещение районного центра по трудоустройству. 2. Знакомство со списком вакансий. 3. Беседа со специалистом центра об имеющихся вакансиях. 4. Словарная работа: <i>вакансия</i>.
	IV ЧЕТВЕРТЬ	1 6		
	Трудоустройство	8	4	
55.	Оформление на работу: постоянную и по договору. Практическая работа.	1	Практическая работа.	1. Беседа о правилах устройства на работу. 2. Запись в тетради правил устройства на работу. 3. Практические упражнения в чтении договора, нахождении основных позиций договора. 4. Посещение отдела кадров школы. 5. Беседа со специалистом отдела о процедуре оформления на работу. 6. Словарная работа: <i>отдел кадров</i>.
56.	Документы, необходимые для поступления на работу.	1		1. Запись в тетради списка документов, необходимых для поступления на работу. 2. Знакомство с заполненными образцами

	Их оформление.			документов. 3. Анализ содержания образцов документов. 4. Словарная работа: <i>анкета, автобиография, трудовая книжка.</i>
57.	Деловые бумаги: заявление, анкета, автобиография. Правила их составления. Практическая работа.	1	Практическая работа.	1. Устный опрос о правилах устройства на работу. 2. Повторение личных данных. 3. Практические упражнения в написании заявления об устройстве на работу по образцу. 3. Практические упражнения в написании автобиографии. 4. Практические упражнения в заполнении бланка анкеты. 5. Анализ проделанной работы, исправление ошибок.
58.	Деловые бумаги: расписка, доверенность, объяснительная. Правила их составления. Практическая работа.	1	Практическая работа.	1. Беседа о необходимости составления доверенности, расписки, объяснительной в различных жизненных ситуациях. 2. Запись в тетради правил составления данных документов. 3. Практические упражнения в написании расписки и доверенности по образцу. 4. Практические упражнения в написании объяснительной самостоятельно. 5. Анализ выполненной работы. Исправление ошибок.
59.	Соблюдение трудового законодательства. Порядок решения трудовых споров.	1		1. Беседа о трудовом законодательстве РФ. 2. Запись в тетради основных положений ТК РФ. 3. Ознакомление с порядком решения трудовых споров. 4. Запись в тетради порядка решения трудовых споров. 5. Словарная работа: <i>трудовой спор.</i>
60.	Трудоустройство. Практическая работа.	1	Практическая работа.	1. Сюжетно-ролевая игра «Звонок по объявлению». 2. Сюжетно-ролевая игра «Примите меня на работу» 3. Практические упражнения в заполнении анкеты. 4. Практические упражнения в написании заявления о приёме на работу.
	Жилище	7	3	

61.	Мебель и оборудование детской комнаты или детской зоны.	1		1. Просмотр презентации «Интерьер детской комнаты». 2. Словарная работа: <i>пеленальный столик, балдахин, столик для кормления, ширма.</i> 3. Беседа о видах и особенностях детской мебели. 4. Рассматривание каталога магазина детских игрушек. 5. Подбор игрушек к заданному возрасту.
62.	Санитарногигиенические требования к уборке детской комнаты.	1		1. Беседа о соблюдении санитарно-гигиенических требований к уборке детской комнаты. 2. Рассматривание и чтение инструкций моющих и дезинфицирующих средств для уборки детской комнаты и мытья игрушек и посуды. 3. Запись в тетради правил уборки детской комнаты. 4. Запись в тетради названий моющих и дезинфицирующих средств для уборки детской комнаты и мытья игрушек и посуды.
63.	Еженедельная уборка всей квартиры. Практическая работа.	1	Практическая работа.	1. Повторение правил и последовательности еженедельной уборки всей квартиры. 2. Подбор необходимых электроприборов, хозяйственных принадлежностей и моющих средств. 3. Практические упражнения по уборке квартиры-студии (мебель, зеркала, кафель, санфаянс, полы и т.д.). 4. Анализ проделанной работы и обсуждение результатов.
64.	Бытовые электроприборы, используемые для уборки квартиры. Моющие и чистящие средства.	1		1. Решение чайнворда «Электроприборы». 2. Составление в тетради списка необходимых для уборки квартиры электроприборов. 3. Повторение правил ТБ при работе с электроприборами. 4. Просмотр рекламного ролика «Робот-пылесос». 5. Практические упражнения в подборе моющих и чистящих средств для заданного объекта уборки.

65.	Уборка класса. Практическое занятие.	1	Практическая работа.	1. Повторение правил уборки помещений. 2. Подбор необходимых электроприборов, хозяйственных принадлежностей и моющих средств. 3. Практические упражнения по уборке класса (мебель, зеркала, парты, классная доска, полы и т.д.). 4. Анализ проделанной работы и обсуждение результатов.
66.	Сохранение жилищного фонда.	1		1. Слушание рассказа учителя о правилах сохранения жилищного фонда. 2. Запись в тетради сроков ремонта квартиры, видов ремонта. 3. Ответы на вопросы теста «Какие работы нельзя производить в квартире». 4. Словарная работа: <i>жилищный фонд</i>.
67.	Вредные насекомые (тараканы, муравьи, мухи). Борьба с ними и меры безопасности.	1		1. Просмотр презентации «Вред домашних насекомых». 2. Беседа о способах борьбы с вредными насекомыми. 3. Рассматривание средств борьбы и чтение инструкций. 4. Запись в тетради мер безопасности при работе со средствами борьбы с насекомыми.
68.	Годовая контрольная работа по изученному материалу.	1	Контрольная работа.	1. Объявление конкурса на лучшее знание курса СБО. 2. Анкетирование по выяснению уровня знаний по СБО: - письменные ответы на вопросы по различным темам

IX. Учебно – методическое обеспечение программы

1. Воронкова В.В., Казакова С.А. Социально-бытовая ориентировка учащихся в специальной (коррекционной) общеобразовательной школе VIII вида: пособие для учителя.- Владос, 2005 г.
2. Домашняя энциклопедия. Составители Н.П. Кутук, Л.И. Свиридова.- Краснодар, 1996г.
3. Львова С.Л. Практический материал к урокам социально-бытовой ориентировки в школе VIII вида в 5-9 классах: пособие для учителя. – Владос, 2005г.
4. Мне нравится готовить. Составители Тренькин С., Пешкин С.- Сыктывкар: Коми книжное издательство, 1990г.
5. Основы безопасности жизнедеятельности. 5 класс: Учебник для общеобразовательных учебных заведений/ В.В.Поляков, М.И.Кузнецов, В.В.Марков, В.Н.Латчук.М.:Дрофа,2000
6. Основы безопасности жизнедеятельности. 6 класс: Учебник для общеобразовательных учебных заведений/ А.Т.Маслов, М.И.Кузнецов, В.В.Марков, В.Н.Латчук.М.:Дрофа,2000
7. Девяткова Т.А. Социально- бытовая ориентировка в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях VIII вида: Пособие для учителя/ Т.А. Девяткова. – М.: ВЛАДОС, 2008.- 302с.